

IL PARCO – Cooperativa Sociale ONLUS

con sede in Carate Brianza (MB) - viale Garibaldi, 37

e con capitale sociale di 42.370,61 euro di cui versato 42.318,97 euro

iscritta al Registro delle Imprese di Monza e Brianza al n. 03894690159

iscritta all'Albo delle Società Cooperative al n. A157364

iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali nella sezione A al n. 1734

BILANCIO SOCIALE DELL'ESERCIZIO 2024

PREMESSA

Obiettivi e destinatari del bilancio sociale - Il presente documento destinato ai Soci, agli Ospiti, ai lavoratori dipendenti, ai collaboratori ed agli enti pubblici e privati che operano con la Cooperativa, è la dodicesima edizione del bilancio di responsabilità sociale e riguarda l'annualità 2024. Questo documento, redatto dagli Amministratori e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci, rappresenta lo strumento che rendiconta il grado di coerenza tra i valori economici e la "mission", tra gli impegni assunti e gli obiettivi conseguiti, e che trasforma la "relazione sociale" da semplice rendiconto a processo di partecipazione. E' altresì un documento di carattere informativo che permette ai terzi di acquisire ulteriori elementi utili ai fini della valutazione della realtà aziendale.

Riferimenti normativi e metodologia di redazione del bilancio sociale - Il presente bilancio è stato redatto seguendo i principi di redazione del bilancio sociale delle imprese sociali - ONLUS ai sensi dell'art. 9, comma 2, del D.Lgs n. 112/2017 e nel rispetto delle linee – guida adottate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 luglio 2019. Oltre alle predette linee-guida, abbiamo altresì cercato di redigere tale documento osservando i principi di: chiarezza, esprimendo informazioni in modo chiaro e comprensibile; coerenza, illustrando il nesso tra la missione d'impresa, gli obiettivi conseguiti e le attività svolte; completezza e rilevanza, includendo tutte le attività che hanno significativi riflessi sociali ed economici; periodicità di rendicontazione; veridicità, fornendo informazioni attendibili e verificabili sulla governance, sui processi decisionali e di controllo, sulla struttura organizzativa e sulla situazione patrimoniale - finanziaria ed economica.

Modalità di comunicazione e pubblicità del bilancio sociale - Il presente bilancio sociale sarà approvato dall'Assemblea ordinaria dei Soci nella stessa adunanza prevista per la discussione e deliberazione sul bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 e verrà trasmesso telematicamente al Registro delle Imprese della Camera di Commercio di Milano, Lodi e Monza Brianza. Il documento verrà pubblicato sul sito web della Cooperativa e reso disponibile ai Soci, agli Ospiti, ai lavoratori ed ai collaboratori e pubblicizzato presso gli stakeholders esterni (fornitori ed enti pubblici e privati).

INFORMAZIONI GENERALI SULLA COOPERATIVA

Carta d'identità della Cooperativa – Abbiamo riportato di seguito la carta d'identità della Cooperativa al 31/12/2024:

Denominazione	IL PARCO – Cooperativa Sociale ONLUS
Costituzione	Assemblea straordinaria dei Soci del 26/11/1977
Sede legale	Carate Brianza (MB) - viale Garibaldi n. 37
Forma giuridica	Società Cooperativa - ONLUS
Tipologia di cooperativa sociale	cooperativa sociale di tipo A (di cui all'art. 1, primo comma, lett. a, della Legge n. 381/1991): la Società Cooperativa possiede la qualifica di impresa sociale ai sensi della Legge n. 106/2016 e del D.Lgs. n. 112/2017 a decorrere dall'inizio dell'esercizio 2014 in quanto deliberata dall'Assemblea dei Soci del 04/12/2013
Capitale sociale sottoscritto e versato	capitale sociale di € 42.370,61 (versato in € 42.318,97)
Modifiche allo Statuto sociale	modifiche avvenute con le Assemblee straordinarie dei Soci del 12/05/1984, del 28/04/1994, del 14/11/1997, del 29/06/1999, del 26/11/2004 nonché del 04/12/2013
Codice fiscale	03894690159
N. iscrizione al Registro Imprese	03894690159
Partita IVA	00765810965
N. iscrizione all'Albo delle Cooperative	A157364
N. iscrizione all'Albo regionale ONLUS	1734 – sezione A
Telefono e fax	0362 990322 – 0362 990327
Indirizzo di PEC	ilparco@registerpec.it
Indirizzi di posta elettronica	amministrazione@residenzailparco.it ; info@residenzailparco.it ; segreteria@residenzailparco.it
Sito internet	www.residenzailparco.it
Appartenenza a reti associative	Confcooperative (Unione provinciale di Milano, Lodi e Monza Brianza) - ARSA (Associazione RSA di MB) – LIUC (Università di Castellanza)

Oggetto sociale della Cooperativa - Evidenziamo che l'oggetto sociale è disciplinato dall'art. 4 dello Statuto sociale, che testualmente recita: *“La Cooperativa ha come oggetto le seguenti attività:*

- *l'organizzazione e gestione di residenze per anziani;*
 - *l'organizzazione e gestione di attività assistenziali per anziani;*
 - *lo studio e l'attuazione di iniziative socio-sanitarie ed educative a favore delle persone anziane.*
-Per il conseguimento dello scopo sociale, qualora necessario.....la Cooperativa potrà appaltare ad altri enti specializzati la gestione di detti servizi al fine di meglio soddisfare i bisogni dei Soci.....”.*

Diamo atto altresì che *“.....In via sussidiaria e/o strumentale alle attività principali, la Cooperativa potrà svolgere altre attività: “la gestione di pubblici esercizi, spacci, attività di ristorazione, circoli e locali di ritrovo con licenza pubblica e privata e la gestione di impianti sportivi.....potrà, inoltre, svolgere qualsiasi altra attività connessa ed affine.....nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare e mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali....potrà infine compiere tutti gli atti ritenuti dal Consiglio di Amministrazione e dall'Assemblea sociale necessari ed utili al raggiungimento degli scopi sociali”.*

Composizione del capitale sociale e dinamica della compagine societaria - Evidenziamo che il capitale sociale della Cooperativa è variabile ed è rappresentato da azioni del valore di 25,82 euro cadauna. Il seguente prospetto illustra la composizione del capitale sociale al 31/12/2024:

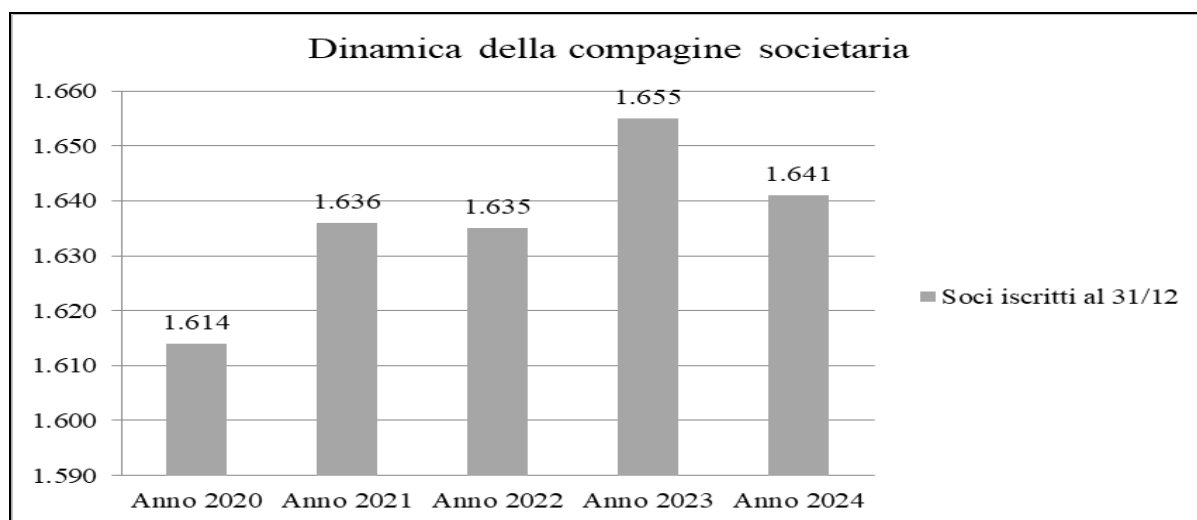
Descrizione	N. azioni	Valore	Capitale sociale
Azioni ordinarie	1.641	25,82	42.371
		Totale	42.371

In relazione alle determinazioni assunte dal Consiglio d'Amministrazione con riguardo alle domande di ammissione di nuovi Soci ovvero a quelle di recesso, si procede, di seguito, ad illustrare i criteri seguiti ed a rappresentare la dinamica intervenuta nella compagine societaria nell'esercizio 2024:

<u>Numero Soci al 31/12/2023</u>	1.655
Domande di ammissione pervenute	62
Domande di ammissione esaminate	62
Numero nuovi Soci iscritti	62
Domande di recesso pervenute	22
Domande di recesso esaminate	22
Numero Soci receduti	22
Numero Soci defunti	54
<u>Numero Soci al 31/12/2024</u>	1.641

Sono di seguito riportati i dati sulla dinamica della base societaria nel periodo tra gli anni 2020 e 2024:

Analisi della dinamica della compagine societaria					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Numero dei Soci all'01/01	1.604	1.614	1.636	1.635	1.655
Nuovi soci iscritti	89	69	78	57	62
Soci receduti	21	16	28	23	22
Soci esclusi	-	-	-	-	-
Soci defunti	58	31	51	14	54
Numero dei Soci al 31/12	1.614	1.636	1.635	1.655	1.641



RELAZIONE DI MISSIONE

Scopo sociale della Cooperativa - Lo scopo sociale è riportato all'art. 3 del vigente Statuto che testualmente recita: *“La Cooperativa non ha scopo di lucro; conformemente alla Legge 8 novembre 1991 n. 381 e secondo il principio della mutualità prevalente disposto dal Codice Civile e dalle vigenti leggi in materia di cooperazione, è volta a perseguire la funzione sociale propria delle cooperative sociali. Il fine della Cooperativa è il perseguimento dell’interesse generale della comunità locale, della promozione umana e dell’integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell’art. 1, primo comma, lett. a) della Legge n. 381/1991”*.

Attività effettivamente svolta - In accordo al proprio scopo sociale, la Cooperativa si propone la principale finalità istituzionale della gestione dei servizi socio-sanitari ed assistenziali a favore delle

persone anziane, mediante l'organizzazione di una Residenza Sanitaria Assistenziale, situata nel Comune di Carate Brianza, con una capienza di n. 100 posti letto, accreditati da Regione Lombardia.

La Residenza Sanitaria Assistenziale è suddivisa in quattro strutture, collegate attraverso una piastra di servizi che, oltre ai servizi di cucina e spazi comuni, comprende una serie di altri servizi. Tutto il complesso architettonico è inserito in un lussureggiante parco di circa 100 mila mq, dove le attività di cura ed assistenza diventano più piacevoli e congeniali agli scopi che la Cooperativa si è prefissata. L'organico del personale è stato previsto secondo le direttive contenute negli indirizzi e nelle linee-guida dell'Assessorato all'Assistenza e Sicurezza Sociale di Regione Lombardia per il "programma anziani". Per l'organizzazione e la gestione di tale programma, la Cooperativa prevede l'impiego di:

- medici e personale infermieristico per terapie farmacologiche ed interventi di cura e riabilitazione;
- personale specialistico per interventi psico-attivi ed occupazionali ed attività ludico-ricreative;
- personale per interventi socializzanti e di mantenimento dei rapporti con la famiglia e gli amici.

Le figure operative possiedono tutte uno specifico indirizzo specialistico geriatrico e gerontologico: medici, infermieri professionali, fisioterapisti e riabilitatori per diverse attività diagnostiche e curative.

Valori di riferimento e finalità istituzionali - La Cooperativa, nel perseguimento della propria "missione", si ispira ai seguenti valori indicati all'art. 3 del vigente Statuto sociale: *"La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo, nonché ai principi della scuola Cristiano – Sociale ed in rapporto a tali principi agisce"*. Nell'organizzazione e nella gestione della RSA, gli Amministratori si sono prefissati l'impegno di assolvere a precise funzioni sociali, in accordo con le disposizioni della Legge n. 381/1991, di recupero, cura e di assistenza delle persone anziane.

Come punto cardine di tutta l'attività gli Amministratori della Cooperativa hanno posto il concetto che gli anziani non sono persone ormai destinate ad un declino inevitabile, ma che è sempre possibile perseguire il recupero di talune funzioni così da consentire un miglioramento della qualità della vita. Da questa concezione di salute della cosiddetta "Terza e Quarta Età" deriva l'impegno fondamentale della Cooperativa di porre in essere attività che non si limitano alle cure mediche di tipo ospedaliero ma che sono finalizzate soprattutto ad organizzare iniziative, modi di aggregazione e di uso del tempo che rendano gradevole e dignitosa ogni giornata di permanenza nella Residenza. Viene posta inoltre particolare attenzione all'inserimento degli Ospiti all'interno della Residenza, alle loro aspettative ed al tipo di rapporti e legami che, nel tempo, si creano con gli altri Ospiti e con gli operatori della RSA.

Ambito territoriale di riferimento dell'attività - La Cooperativa che opera prevalentemente nel territorio della ATS della Brianza, si prefigge di poter collaborare con tale Azienda e con le aziende limitrofe per lo studio e la soluzione dei problemi geriatrici e gerontologici che tali presidi affrontano.

RELAZIONE SULLA GOVERNANCE E SUL SISTEMA DEI CONTROLLI

Disposizioni statutarie sull'organo amministrativo - L'organo amministrativo della Società è il Consiglio d'Amministrazione che a norma dell'art. 20 dello Statuto, è composto da *“un numero di Consiglieri variabile da cinque a nove, nominati dall'Assemblea dei Soci e scelti tra i Soci stessi”*. La medesima disposizione statutaria prevede la durata della carica degli Amministratori e gli eventuali emolumenti dovuti, disciplinando che: *“Gli Amministratori durano in carica tre esercizi e sono rieleggibili per il numero di mandati consecutivi consentito dalla legge.....Spetta all'Assemblea stabilire gli emolumenti eventualmente dovuti ai componenti del Consiglio di Amministrazione per l'attività collegiale”*. Il Presidente, che viene nominato dallo stesso Consiglio d'Amministrazione ad ogni suo rinnovo, convoca e presiede le riunioni dell'organo amministrativo. Ai sensi dell'art. 21 dello Statuto, il Consiglio d'Amministrazione è investito dei più ampi poteri per tutti gli atti di gestione ordinaria e straordinaria, esclusi solo quelli riservati all'Assemblea dei Soci dalla Legge. In osservanza della norma statutaria, è previsto che: *“Il Consiglio potrà delegare ad uno o più Consiglieri parte delle proprie attribuzioni, determinandole nella deliberazione”*. La rappresentanza e l'uso della firma sociale spetta al Presidente che sovrintende la gestione della Cooperativa (art. 23 dello Statuto).

Disposizioni statutarie sugli organi di controllo - Le funzioni di vigilanza sull'amministrazione e gestione della Cooperativa sono assegnate ai sensi delle disposizioni statutarie (artt. 25 e 26) al Collegio Sindacale che *“costituito da iscritti al Registro dei Revisori Contabili, è formato da tre componenti effettivi e due supplenti, resta in carica per tre esercizi* (art. 24 dello Statuto vigente). La stessa norma statutaria prevede che *“...Il Presidente e gli altri componenti del Collegio Sindacale sono nominati dall'Assemblea anche fra non Soci e sono sempre rieleggibili”* e disciplina altresì che il loro compenso annuale *“viene determinato dall'Assemblea dei Soci all'atto della loro nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio”*. I compiti del Collegio Sindacale sono regolamentati dall'art. 25 dello Statuto e si compendiano nell'attività di vigilanza *“sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed, in particolare, sull'adequatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla Cooperativa e sul regolare funzionamento della gestione aziendale”*. In particolare viene previsto statutariamente che: *“I Sindaci relazionano, in occasione dell'approvazione del bilancio, sui criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento degli scopi mutualistici e statutari e sulla sussistenza del requisito dell'operatività prevalente con i Soci”*. Al Collegio Sindacale spetta, infine, l'attività di controllo contabile (art. 26).

Relazione sulla governance e sui processi amministrativi - gestionali - Come sopra descritto, l'organo amministrativo della Cooperativa è il Consiglio d'Amministrazione, composto da n. 9 Consiglieri: nominati dall'Assemblea sociale del 24 giugno 2023, rimarranno in carica per l'intero triennio 2023 –2025 e concluderanno il mandato con l'approvazione del bilancio d'esercizio 2025.

Ai Consiglieri d'Amministrazione attualmente in carica non è stato corrisposto alcun compenso, avendo rinunciato a percepire qualsiasi emolumento o gettone di presenza. Il Presidente è stato eletto nella seduta del 6 luglio 2023 e nella stessa riunione consiliare sono stati deliberati i suoi poteri di firma e le sue deleghe di gestione, determinandone il compenso annuale. L'emolumento corrisposto nell'esercizio 2024 al Presidente del Consiglio di Amministrazione è illustrato nel seguente prospetto:

Amministratore con delega da parte del Consiglio di Amministrazione	30.000 euro
--	-------------

La struttura di governo della Cooperativa è di tipo piramidale. Al vertice aziendale vi è il Consiglio d'Amministrazione cui spettano le decisioni strategiche, gli atti d'indirizzo e le principali scelte gestionali. Oltre a convocare e presiedere le riunioni del Consiglio d'Amministrazione, il Presidente sovrintende al normale andamento aziendale e ha le necessarie deleghe di amministrazione ordinaria. Direttamente referenti al Presidente del Consiglio d'Amministrazione sono il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo e Tecnico: il primo è il responsabile dei servizi igienico-sanitari della struttura e dell'attività socio-assistenziale della Residenza, dirige i lavori dei medici dell'Istituto e coordina, controlla e verifica il lavoro svolto nell'ambito socio-sanitario ed assistenziale impartendo precise direttive al personale; il secondo coordina i principali compiti amministrativi, sovrintende alla direzione della struttura aziendale, gestendo i rapporti con i vari Enti pubblici, i clienti, gli altri utenti, i fornitori e la banca nonché vigilando sulla fornitura dei servizi socio - assistenziali in outsourcing.

Evidenziamo che nell'anno 2024 il Consiglio d'Amministrazione si è riunito almeno una volta al trimestre per discutere e deliberare sui principali atti della gestione aziendale; in particolare il numero delle sedute consiliari è stato di n. 6 e la partecipazione dei Consiglieri è stata pressoché totalitaria.

Di seguito, sono schematizzate alcune informazioni rispetto agli attuali Amministratori della Società:

Nome e cognome	Carica	Altre informazioni
Roberto LONGONI	Consigliere dal 06/06/2017 e Presidente del CdA dal 15/06/2017	Socio e residente in Carate B.
Fabio POZZI	Consigliere dal 20/05/2011 e Vicepresidente del CdA dal 27/09/2023	Socio e residente in Carate B.
Eugenio CALDARINI	Consigliere dal 20/05/2011	Socio e residente in Carate B.
Elena CESANA	Consigliere dal 03/07/2020	Socio e residente in Carate B.
Mario CESANA	Consigliere dal 24/06/2023	Socio e residente in Carate B.
Roberto POLTRONIERI	Consigliere dal 06/06/2017	Socio e residente in Carate B.
Ezio VILLA	Consigliere dal 27/09/2023	Socio e residente in Casatenovo
Giovanni VILLA	Consigliere dal 20/05/2011	Socio e residente in Carate B.
Tiziano VILLA	Consigliere dal 04/02/2025	Socio e residente in Carate B.

Il sistema organizzativo aziendale della Cooperativa è costituito dall'organigramma, che descrive l'articolazione delle funzioni ed i relativi responsabili, dal sistema di deleghe e di regolamenti interni, nonché dalle procedure operative per il personale amministrativo, tecnico e dei servizi socio-sanitari ed assistenziali. L'organigramma ed il funzionigramma della Cooperativa vengono mantenuti sempre aggiornati, con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, e comunicati al personale secondo la procedura prevista al fine di assicurare una chiara definizione formale dei compiti assegnati ad ogni unità della struttura della RSA. Mentre le procedure operative, di cui la Società si è dotata, mirano a garantire la correttezza gestionale e la trasparenza amministrativa, da un lato regolando l'agire della stessa, e dall'altro consentendo i controlli, preventivi e successivi, sulla regolarità delle attività svolte.

Relazione sul sistema dei controlli - Il Collegio Sindacale è il principale responsabile del sistema dei controlli in quanto ad esso sono attribuite le funzioni di vigilanza ex art. art. 2403 del Codice Civile sulla regolarità amministrativa e gestionale nonché l'esercizio del controllo contabile e la revisione del bilancio ordinario ai sensi delle norme del D.Lgs. n. 39/2010 e dell'art. 26 dello Statuto. In base alle disposizioni di Legge e statutarie, l'attuale organo di controllo è costituito dal Presidente del Collegio Sindacale e da n. 2 Sindaci effettivi nonché da n. 2 Sindaci supplenti: tutti i componenti sono iscritti al Registro dei Revisori Legali dei Conti ed all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Monza e Brianza; nominati dall'Assemblea sociale del 24 giugno 2023, essi concluderanno il loro mandato triennale con l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2025. L'Assemblea sociale del 24 giugno 2023 ha provveduto altresì alla determinazione dei compensi per il Presidente e gli altri componenti effettivi del Collegio Sindacale: ai sensi della predetta delibera assembleare è stato riconosciuto un compenso annuale nella misura di 5.000 euro a ciascun Sindaco effettivo e di 7.500 euro al Presidente. E' stato altresì riconosciuto all'intero Organo di controllo un compenso annuo di 7.500 euro per l'esercizio del controllo contabile. I compensi totali spettanti nell'anno 2024 al Presidente del Collegio ed ai Sindaci effettivi sono esposti nel seguente prospetto:

Collegio Sindacale	25.000 euro
--------------------	-------------

Di seguito sono sintetizzate alcune informazioni rispetto all'attuale Collegio Sindacale della Società:

Carica	Nome e Cognome	Altre informazioni
Presidente del Collegio Sindacale	Ruggero REDAELLI	iscritto al Registro dei Revisori
Sindaco effettivo	Ferruccio BAJO	iscritto al Registro dei Revisori
Sindaco effettivo	Pierluigi BRENNI	iscritto al Registro dei Revisori
Sindaco supplente	Michela COLOMBO	iscritta al Registro dei Revisori
Sindaco supplente	Modesto PIROLA	iscritto al Registro dei Revisori

Evidenziamo che il Presidente del Collegio Sindacale ed i Sindaci effettivi hanno partecipato nel corso dell'anno 2024 a tutte le riunioni del Consiglio di Amministrazione, rilevandone il costante e regolare funzionamento, ottenendo informazioni sul generale andamento gestionale ed accertando che gli atti deliberati dagli Amministratori fossero conformi alla legge ed allo Statuto. Nello svolgimento dei loro compiti istituzionali, i Sindaci hanno effettuato le ordinarie n. 4 verifiche trimestrali, vigilando sulla regolarità dell'amministrazione della Società ed accertando che i provvedimenti assunti non fossero estranei all'oggetto sociale, manifestamente imprudenti o azzardati, in contrasto con le deliberazioni assembleari o tali da pregiudicare l'integrità del patrimonio sociale. Nell'ambito dell'attività di revisione legale dei conti, con periodicità trimestrale e redigendo verbali di riunione, il Collegio Sindacale ha riscontrato, tramite tecniche di campionamento, la corretta rilevazione in contabilità dei provvedimenti e fatti gestionali e la regolare tenuta dei libri sociali e dei registri contabili. Per quanto riguarda l'attività di controllo contabili e del bilancio d'esercizio 2024, i Sindaci hanno svolto controlli individuali e riunioni collegiali, riportando le evidenze dei controlli sull'apposito libro.

Si dà atto che la Cooperativa è soggetta alla certificazione del bilancio d'esercizio ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 della Legge n. 59/1992: con deliberazione assembleare del 24 giugno 2023, tale incarico è stato affidato per il triennio 2023 - 2025 alla società di revisione contabile "BDO Italia SpA", riconoscendo un compenso annuale di 5.500 euro, oltre alle spese per l'esecuzione del mandato.

Inoltre, essendo la Società soggetta alla "vigilanza sugli enti cooperativi" di cui al D.Lgs. n. 220/2002, è stata eseguita nell'anno 2024 l'ordinaria revisione annuale da parte del Revisore di Confcooperative, Dott.ssa Chiara Rossini, in qualità di delegato del Ministero dello Sviluppo Economico: l'ispezione, terminata con il verbale del 24 gennaio 2025 e con il rilascio dell'attestato di certificazione, non ha rilevato irregolarità ed ha messo in evidenza il giudizio positivo sulle finalità statutarie e sulla mutualità prevalente della Cooperativa nonché sulla legittimazione a godere delle agevolazioni fiscali, previdenziali e di altra natura di cui alla predetta normativa senza evidenziare anomalie o suggerimenti.

Con deliberazione consiliare del 14 novembre 2012 è stato adottato dalla Cooperativa il "modello organizzativo, di gestione e controllo ex Legge 231", che viene regolarmente sottoposto a revisione ed aggiornamento ad opera del Consiglio d'Amministrazione. E' stato altresì nominato con apposita deliberazione del Consiglio d'Amministrazione datata 27 settembre 2023, dopo aver valutato le offerte pervenute, l'Organismo di Vigilanza in forma monocratica, individuato nella persona del Sig. Piero Pirovano, che è stato incaricato con lettera a firma del Presidente, successivamente trasmessa per mail:

Carica	Nome e Cognome	Altre informazioni
Organismo di Vigilanza ex Legge 231	Piero PIROVANO	Esperto in materia di OdV

Nel corso dell'anno 2024 l'OdV ha svolto una puntuale analisi di revisione e miglioramento delle procedure di presidio dei rischi sul verificarsi dei reati di cui al D.Lgs n. 231/2001, verbalizzando gli esiti dei propri controlli ed informando il Collegio Sindacale ed il Consiglio d'Amministrazione in ordine agli interventi da adottare per il perfezionamento del "modello organizzativo e gestionale": in data 24 gennaio 2025 è stata redatta la relazione annuale 2024 ai sensi della DGR n. 2569 del 31/10/2014. Informiamo altresì che, a decorrere dall'anno 2001, la Società Cooperativa ha adottato il "Codice Etico" ed il sistema della "Carta dei Servizi", in ossequio a disposizioni di Legge Regionale.

Informiamo che la Società Cooperativa ha da tempo adottato le procedure operative ed i protocolli riguardanti il sistema di "gestione della salute e sicurezza del lavoro e dell'ambiente" ed a decorrere dal 14 marzo 2003 è stato nominato dal Consiglio d'Amministrazione il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, nella persona del seguente professionista, dotato di competenze specifiche:

Carica	Nome e Cognome	Altre informazioni
R.S.P.P.	Gian Paolo ROSSI	iscritto all'Albo dei Periti Industriali

La principale funzione del R.S.P.P. riguarda l'individuazione dei fattori di rischio, in termini di "gestione della salute e sicurezza del lavoro e dell'ambiente" all'interno della RSA. In collaborazione con il Presidente del Consiglio d'Amministrazione e le altre figure del Servizio di Prevenzione e Protezione (Direttore Sanitario e R.L.S. individuato nella persona del Responsabile Amministrativo) redige il cosiddetto "Documento di Valutazione Rischi", ha una propria autonomia operativa ed è responsabile a livello giuridico in relazione ai suoi poteri del tutto simili a quelli del datore di lavoro.

Diamo atto che la Cooperativa ha posto in essere le metodologie previste dalla vigente normativa di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento Europeo UE 2016/679 sulla "Protezione dei dati personali".

Le funzioni e le attività sopracitate costituiscono il complesso dei cosiddetti "controlli di terzo livello". Oltre alla predetta tipologia di controlli, il sistema dei controlli della Cooperativa si sostanzia e ricomprende, quindi, altre due tipologie di controlli: "controlli di primo livello" che sono eseguiti da soggetti con funzioni operative, quali, a titolo esemplificativo, controlli informatici, automatismi di anomalia ed errori, blocchi di flussi procedurali, anche inseriti all'interno di procedure informatizzate; "controlli di secondo livello" eseguiti dai responsabili dell'organizzazione che non hanno funzioni operative e finalizzati a verificare la regolarità della gestione aziendale ed il rispetto delle procedure.

A questo sistema dei controlli si aggiungono gli interventi effettuati da Organismi esterni in modo mirato ed in ambiti specifici, quali, ad esempio, quelli effettuati dalla ATS e dai Carabinieri del NAS.

RELAZIONE SULLE CARATTERISTICHE STRUTTURALI DELLA RSA

La Residenza Sanitaria Assistenziale si articola su due immobili che vengono indicati in edifici B e C.

L'edificio B è strutturato su tre piani ognuno dei quali costituisce un nucleo: B terra, B 1 e B 2. I nuclei B terra e B 1 accolgono persone affette da alterazioni organiche e psichiche ai quali vengono associati interventi socio-assistenziali peculiari per questi Ospiti ricoverati spesso in modo permanente. In questi reparti sono ospitate anche molte persone ancora discretamente autonome che sono collocate nell'area più adeguata alle loro caratteristiche. Ogni nucleo è dotato di infermeria, studio medico, palestra, locali di ritrovo e sala da pranzo. Il piano più elevato del nucleo B è stato progettato per ospitare, in modo sicuro ed adeguato, persone affette da morbo di Alzheimer, demenza con agitazione, aggressività e vagabondaggio e con pericolo di fuga: è un reparto chiuso che ospita n. 20 Ospiti e l'accesso è possibile solo digitando codici numerici.

Il nucleo C ospita al piano terra gli uffici della Direzione Amministrativa, lo studio del Direttore Sanitario, l'ufficio del Presidente e la sala di riunione del Consiglio d'Amministrazione, la farmacia, il locale per servizi igienici del personale, alcuni locali di deposito e le camere mortuarie. Il primo piano è invece settore di degenza dove sono ospitate persone ancora discretamente autonome.

Gli edifici B e C sono collegati al primo piano da un corridoio coperto, mentre tutte e quattro le strutture assistenziali (B terra, B 1, B 2 e C 1) sono tra loro interconnesse tramite una piastra di servizi.

I servizi di assistenza socio-sanitaria, di ristorazione e di pulizia sono stati, già da tempo, esternalizzati a società di primaria qualità mediante i contratti di appalto di servizio e sono attualmente appaltati alla KCS Caregiver Cooperativa Sociale. La decisione di esternalizzare i servizi di assistenza socio-sanitaria, di ristorazione e di pulizia è stata presa dal Consiglio di Amministrazione dopo un'attenta analisi e valutazione ed è scaturita, anche e soprattutto, per soddisfare le esigenze dei nostri Ospiti, ponendo così offrire i migliori servizi effettuati da organizzazioni preparate negli specifici rami di attività.

RELAZIONE SULLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Struttura organizzativa e funzionigramma della Residenza Sanitaria Assistenziale -

L'organico del personale con funzioni operative in forza alla Società Cooperativa è costituito da: Presidente del Consiglio d'Amministrazione con funzioni di Amministratore Delegato, Direttore Sanitario, Direttore Amministrativo e Tecnico, medici responsabili di reparto, staff medico - specialistico, personale dell'amministrazione, servizio tecnico - manutentivo e servizio farmacia.

Lo staff medico è costituito da medici responsabili di reparto e che svolgono servizi di guardia medica. Allo staff medico, coordinato dal Direttore Sanitario, compete l'assistenza medica

degli Ospiti con la copertura della presenza per tutto l'arco della giornata ed in reperibilità notturna e festiva. Ai medici responsabili dei diversi nuclei vengono affidate anche funzioni organizzative del servizio farmaceutico, la gestione dei rapporti con i medici specialisti e dei rapporti con i familiari degli Ospiti, in collaborazione con il Direttore Sanitario. All'interno della Residenza Sanitaria Assistenziale sono presenti, solo in alcuni giorni della settimana, gli specialisti geriatra, un cardiologo, un fisiatra ed uno psicologo. Per altri interventi specialistici, ci si avvale di medici esterni su chiamata.

L'organico della società "KCS Caregiver Cooperativa Sociale" è diretto e coordinato dal Responsabile dei servizi di assistenza, ristorazione e pulizia che interagisce con il Presidente del Consiglio di Amministrazione, il Direttore Sanitario ed il Responsabile Amministrativo della Cooperativa e vigila che i servizi appaltati abbiano le caratteristiche specificate nei contratti di servizio e che il personale infermieristico e gli addetti all'assistenza svolgano le loro funzioni nel rispetto di quanto stabilito contrattualmente ed indicato dal Direttore Sanitario. Tale responsabile delle strutture socio-sanitarie ed assistenziali segnala al Direttore Sanitario eventuali disfunzioni nell'organizzazione e propone i correttivi necessari per adeguarla agli obiettivi. Il personale alle dirette dipendenze della società esterna comprende gli infermieri professionali, i fisioterapisti e gli addetti ai servizi di riabilitazione, gli operatori del servizio di animazione che promuovono attività occupazionali di gruppo e nei vari reparti, organizzano feste, gite ed escursioni, attività socializzanti, ricreative e culturali, anche in rapporto con la comunità esterna. Vi sono, poi, una dietista che controlla il magazzino delle derrate alimentari, cura l'organizzazione dei pasti e redige diete personalizzate; gli addetti al servizio ristorazione; il personale del servizio centralino e reception nonché del servizio di pulizia; gli addetti del servizio lavanderia e guardaroba che si occupano del lavaggio e stiratura della biancheria e degli indumenti per gli Ospiti.

Centrale nell'organizzazione della Casa di riposo sono gli operatori addetti all'assistenza degli Ospiti che, sotto la direzione della Responsabile, espletano l'intera attività socio-assistenziale, curando il riordino e la pulizia delle camere nonché le loro dirette necessità personali. In ogni nucleo della RSA è stato nominato un capo - servizio ASA, che collabora direttamente con la Responsabile di tali servizi.

Relazione sul servizio medico e sui requisiti dei servizi infermieristico e socio-assistenziale

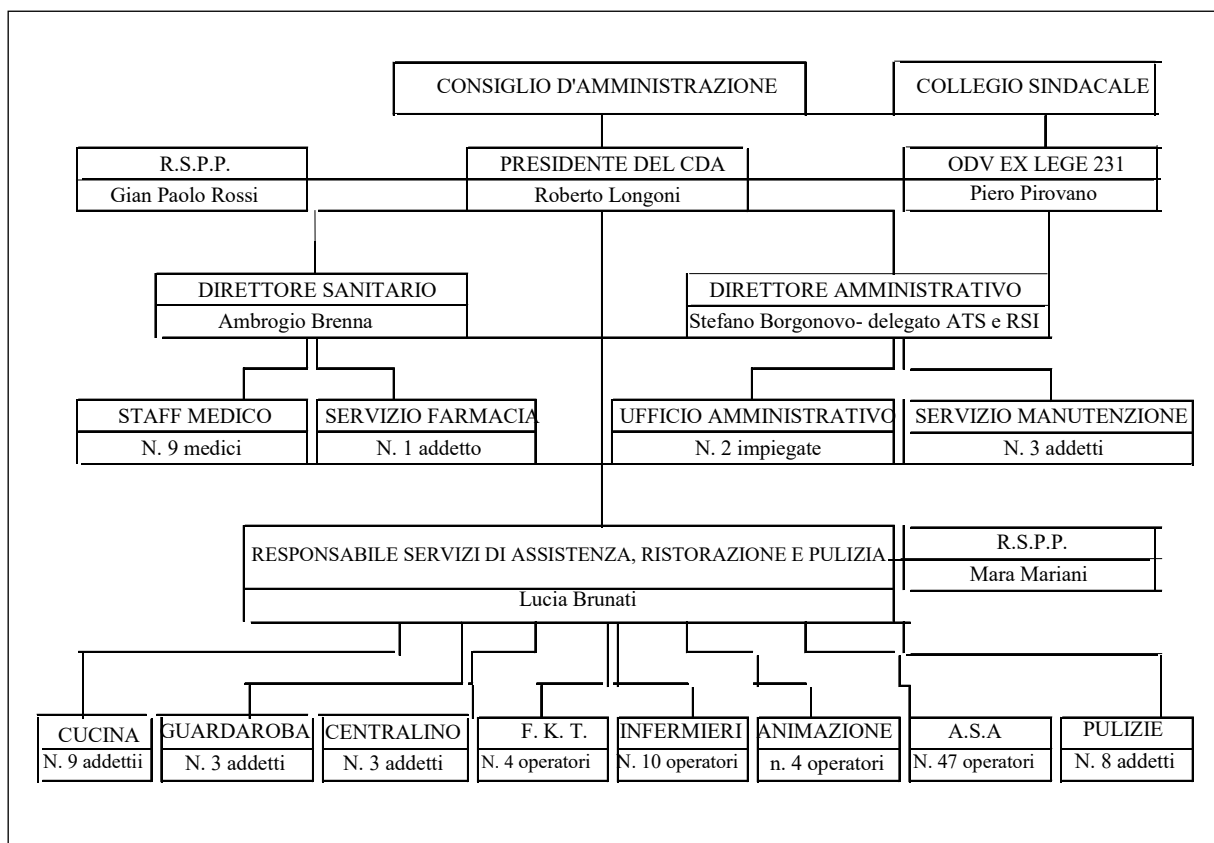
All'interno della Residenza, nel corso del 2024, è stata garantita l'assistenza medica sull'intero arco giornaliero, per tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi dove è assicurata la presenza nella sola mattina; negli orari notturni è attivo il servizio di reperibilità. Nell'anno 2024 hanno prestato servizio n. 3 medici responsabili di reparto e n. 5 medici per servizi di guardia medica. Il turn-over delle presenze e reperibilità mediche viene predisposta, mensilmente, dal Direttore Sanitario e presso gli uffici della Società Cooperativa è giacente l'archivio dei turni mensili effettuati dai medici nell'anno 2024. Nel corso dell'anno 2024 hanno assicurato la presenza, seppure in via non continuativa, le n. 4 figure di medici specialisti, quale la geriatra, il cardiologo, il fisiatra e lo psicologo, che hanno svolto le

loro prestazioni specialistiche in collaborazione con lo staff medico. Per tutti gli altri interventi specialistici ci si è avvalsi della collaborazione dei medici dei presidi ospedalieri limitrofi.

Il servizio infermieristico ha registrato nel corso dell'anno 2024 n. 10 infermieri professionali, presenti nei turni lavorativi che coprono l'arco delle ventiquattro ore giornaliere e quindi, in ogni nucleo, si è avuta la presenza di infermieri professionali anche nelle ore notturne. Gli interventi di fisioterapia sono stati effettuati da n. 4 fisioterapisti che hanno registrato la presenza secondo i normali turni di lavoro; il personale del servizio di animazione ha rilevato la presenza continua di n. 4 addetti.

Nell'anno 2024 la società esterna di gestione dei servizi socio-assistenziali, di ristorazione e pulizia ha attuato una politica di gestione del personale in continuità con l'anno precedente: sulla base dei capitoli dei contratti di servizio in essere ed in osservanza dei parametri gestionali previsti dalla vigente normativa regionale è stato redatto il cosiddetto "Piano di Produzione" per organizzare i vari servizi e programmare il monte ore settimanale, la turnazione ed il piano ferie del personale operante nella RSA.

Organigramma della Residenza Sanitaria Assistenziale - La struttura organizzativa è descritta sinteticamente nell'organigramma della Cooperativa e del personale della società esterna che gestisce i servizi di assistenza socio - sanitaria, di ristorazione e di pulizia, come riportato nel seguente prospetto:



IDENTIFICAZIONE DEGLI STAKEHOLDERS

Portatori di interesse interni

Riportiamo nella seguente tabella l'elenco dei portatori di interessi interni con la natura delle relazioni:

	Tipologia di relazioni
Soci	Tutti i Soci sono iscritti in qualità di fruitori dei servizi della Cooperativa, attuali (gli Ospiti della RSA) e potenziali futuri.
Lavoratori non Soci	I lavoratori dipendenti hanno rapporti di lavoro subordinato con la Società Cooperativa; non è prevista statutariamente la figura di Socio - lavoratore ai sensi della Legge n. 142/2001.
Ospiti della RSA	Gli Ospiti della RSA sono i principali fruitori dei servizi della Cooperativa e sono in prevalenza Soci: mutualità prevalente.
Amministratori e Sindaci	Tutti gli Amministratori sono Soci e il Presidente del Consiglio d'Amministrazione ha un rapporto di lavoro autonomo con la Cooperativa, svolgendo la professione di avvocato. Il Presidente ed i componenti del Collegio Sindacale della Cooperativa sono attualmente anche Soci, ma possono essere per disposizione statutaria anche non Soci; quelli effettivi hanno con la Cooperativa rapporti di lavoro autonomo.
Collaboratori	I medici, che lavorano all'interno della RSA, instaurano con la Cooperativa rapporti di lavoro dipendente ed autonomo.
Altri organi istituzionali	Vi sono consulenti che svolgono attività istituzionali (OdV ex Lege 231, RSPP nonché società di revisione contabile) per la Società ed instaurano con essa rapporti di lavoro autonomo.

Portatori di interesse esterni

Precisiamo nella seguente tabella l'elenco dei portatori di interessi esterni con la natura delle relazioni:

	Tipologia di relazioni
Cooperativa sociale - ONLUS	La "KCS Caregiver Cooperativa Sociale" è la società esterna che gestisce in outsourcing tutti i servizi socio-sanitari ed assistenziali nonché di ristorazione e di pulizia della RSA; il contratto d'appalto attualmente in essere è stato stipulato ed è attivo a decorrere dall'01/04/2022 e scadrà nell'anno 2027.
Banca di Credito Cooperativo	La Banca di Credito Cooperativo di Carate Brianza è la banca di riferimento ed ente finanziatore, oltre che donatore della Cooperativa. In data 25/03/2003 sono state sottoscritte n. 10 azioni della Banca di Credito Cooperativo di Carate Brianza per un valore di euro 4.596 corrispondente al valore delle azioni (euro 51,64 cadauna), oltre al relativo sovrapprezzo.

Fornitori e consulenti	Vi sono imprese e consulenti, lavoratori autonomi che hanno con la Cooperativa contratti di fornitura dei beni, prestazioni dei servizi e per l'affidamento delle consulenze professionali.
Enti locali	Il Comune di Carate Brianza ed altri Comuni limitrofi hanno in corso con la Cooperativa convenzioni per far usufruire, con rette agevolate, la RSA ai propri cittadini bisognosi di cure.
Fondo mutualistico	Essendo associata alla Confcooperative, la Cooperativa eroga annualmente al Fondo Sviluppo Spa (fondo di promozione e sviluppo del predetto movimento cooperativo) l'eventuale quota del 3% dell'utile netto del bilancio ordinario d'esercizio.
Committenti	La Regione Lombardia, tramite la ATS della Brianza, svolge attività di autorizzazione, accreditamento e vigilanza sulla Residenza; effettua il pagamento dei contributi regionali ad integrazione delle rette della RSA della Cooperativa; fornisce indicazioni operative che incidono sulla gestione della RSA, migliorando la qualità dei servizi erogati agli Ospiti.
Associazioni di rappresentanza	La Cooperativa è associata all'ARSA – Associazione delle residenze socio-sanitarie di Monza e Brianza a decorrere dall'anno 2003 ed all'Università "Carlo Cattaneo –LIUC" di Castellanza a decorrere dall'anno 2011. Con deliberazione del Consiglio d'Amministrazione, la Società Cooperativa si è associata, a decorrere dall'11/04/2014, alla Confcooperative – Unione provinciale di Milano, Lodi e Monza Brianza.
Enti ed associazioni ed ONLUS	Diversi enti civili e religiosi, società cooperative, associazioni ed enti di volontariato, fondazioni ed ONLUS del territorio ricevono contributi, liberalità e patrocini per l'organizzazione di eventi socio - culturali e ricreativi e per l'utilizzo delle infrastrutture (parco ed impianti sportivi) della Cooperativa.
Associazioni sportive locali	La Cooperativa fornisce il proprio patrocinio agli eventi sportivi organizzati dall'Associazione "Marciacaratesi", tra le quali la tradizionale corsa campestre "Carate tra il verde e l'antico" nonché alle gare ed ai tornei di bocce organizzati dall'Associazione "Bocciofila Il Parco". Vi sono, inoltre, varie altre associazioni sportive alle quali vengono concessi dalla Cooperativa patrocini per l'utilizzo delle proprie infrastrutture.
Scuole pubbliche e privati	Vi sono diversi istituti scolastici pubblici e privati ai quali la Società Cooperativa fornisce la possibilità di utilizzare, gratuitamente, le proprie strutture (parco ed impianti sportivi).
Comunità locale	La Parrocchia SS. Ambrogio e Simpliciano di Carate Brianza assicura l'assistenza religiosa cattolica agli Ospiti della Casa di riposo e riceve dalla Società Cooperativa erogazioni liberali.
Mass-media locali	Vi è una presenza saltuaria della Cooperativa sulla stampa locale in occasione di particolari eventi (quali, l'Assemblea dei Soci della Società Cooperativa o altre manifestazioni similari).
Donatori	Sono state registrate sole donazioni alla Cooperativa, effettuate da persone che, in passato, sono state Ospiti della RSA; non vi sono altre donazioni a eccezione di quelle da parte della BCC.

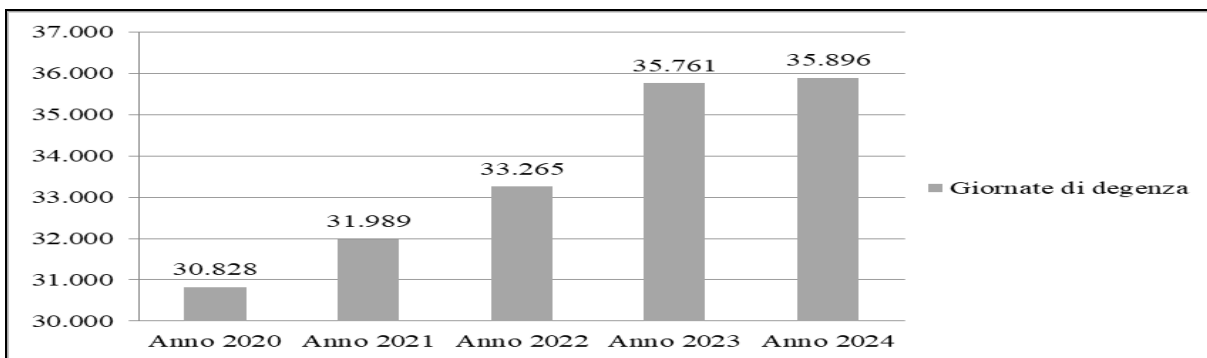
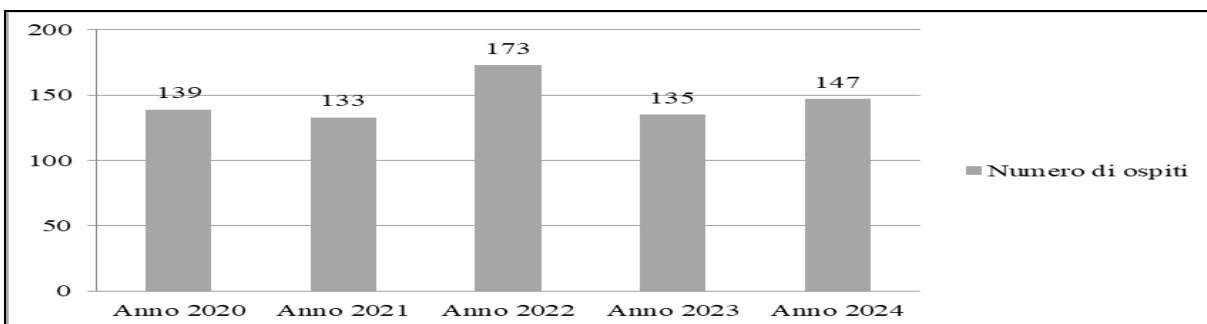
RELAZIONE SOCIALE

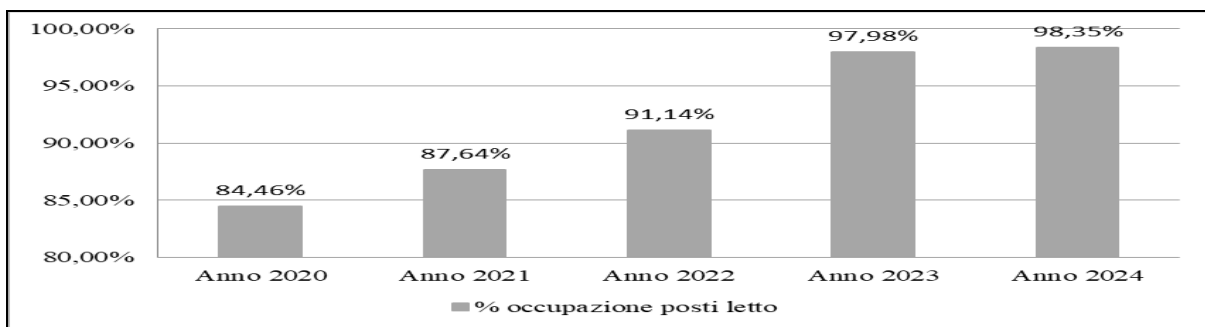
Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi ai portatori di interessi interni ed esterni, valutati dagli Amministratori come fondamentali, per quanto attiene l'undicesima edizione del bilancio sociale.

Esame su numero, giornate di degenza ed occupazione dei posti letto da parte degli Ospiti

della RSA - Informiamo che nell'anno 2024 la Casa di riposo ha dato alloggio a n. 147 Ospiti (rispetto a n. 135 dello scorso anno) mentre le giornate di degenza sono state n. 35.896 (rispetto a n. 35.761 del 2023), con una percentuale di occupazione dei posti letto pari al 98,34% (rispetto al 97,98% del 2023). Di seguito viene illustrata la dinamica dei suddetti indicatori relativi al periodo fra il 2020 ed il 2024:

Esame su numero di ospiti, giornate di degenza ed occupazione dei posti letto					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>Numero di ospiti</i>	139	133	173	135	147
Numero di ospiti accolti	43	52	81	37	49
Numero di ospiti dimessi	20	16	34	15	10
Numero di decessi	38	25	41	22	42
<i>Giornate di degenza complessive</i>	30.828	31.989	33.265	35.761	35.896
Variazione in v.a. delle giornate di degenza	-4.945	1.161	1.276	2.496	135
Variazione % delle giornate di degenza	-13,8%	3,8%	4,0%	7,5%	0,4%
Media delle giornate di degenza per ospite	222	241	192	265	244
<i>Percentuale di occupazione dei posti-letto</i>	84,46%	87,64%	91,14%	97,98%	98,35%

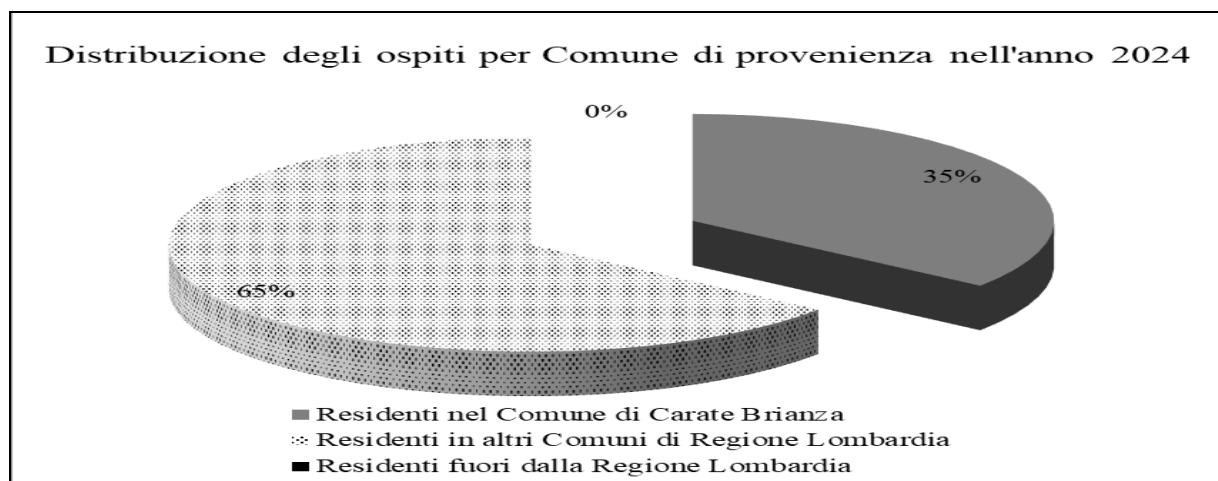


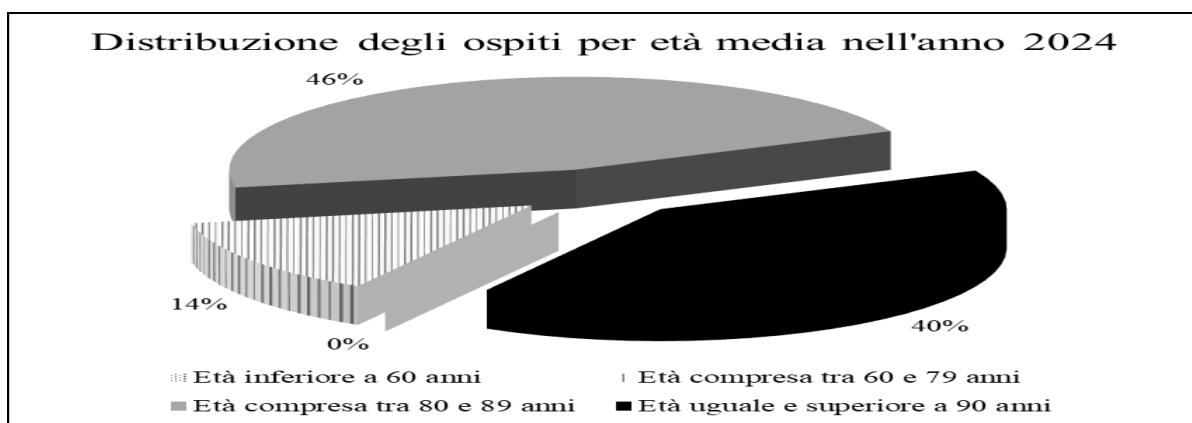
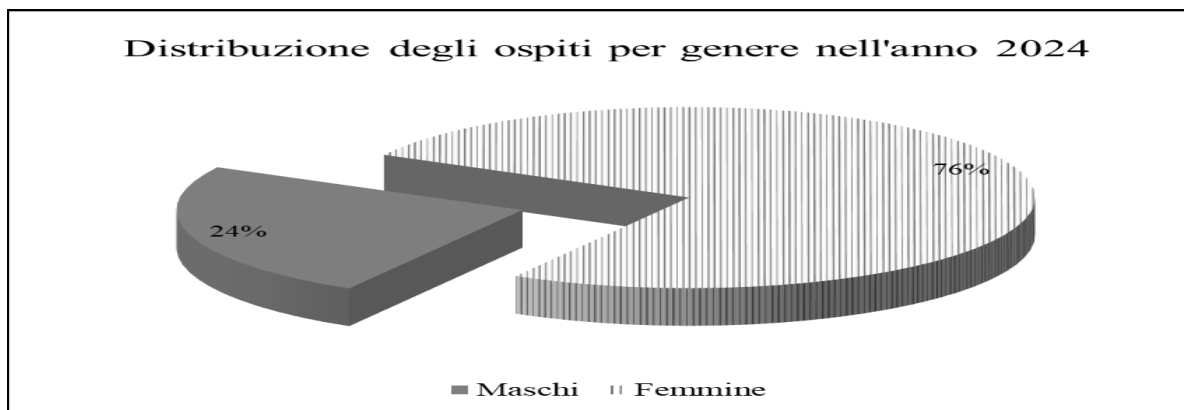


Analisi della distribuzione degli Ospiti della RSA per provenienza, genere ed età media -

Di seguito si riporta la dinamica dei suddetti indicatori relativi al periodo tra gli anni 2020 e 2024:

Analisi della distribuzione degli ospiti per provenienza, genere ed età media					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Residenti nel Comune di Carate Brianza	52	50	76	50	52
% di residenti nel Comune di Carate Brianza	37%	38%	44%	37%	35%
Residenti in altri Comuni di Regione Lombardia	87	83	97	85	95
% residenti in altri Comuni di Regione Lombardia	63%	62%	56%	63%	65%
Residenti fuori dalla Regione Lombardia	0	0	0	0	0
% residenti fuori dalla Regione Lombardia	0%	0%	0%	0%	0%
Maschi	46	49	59	46	36
% incidenza di maschi	33%	37%	34%	34%	24%
Femmine	93	84	114	89	111
% incidenza di femmine	67%	63%	66%	66%	76%
Età inferiore a 60 anni	1	0	0	0	0
% di età inferiore a 60 anni	1%	0%	0%	0%	0%
Età compresa tra 60 e 79 anni	36	26	33	23	20
% età compresa tra 60 e 79 anni	26%	20%	19%	17%	14%
Età compresa tra 80 e 89 anni	62	65	86	62	68
% età compresa tra 80 e 89 anni	45%	49%	50%	46%	46%
Età uguale e superiore a 90 anni	40	42	54	50	59
% età superiore a 90 anni	28%	31%	31%	37%	40%
Numero degli ospiti	139	133	173	135	147





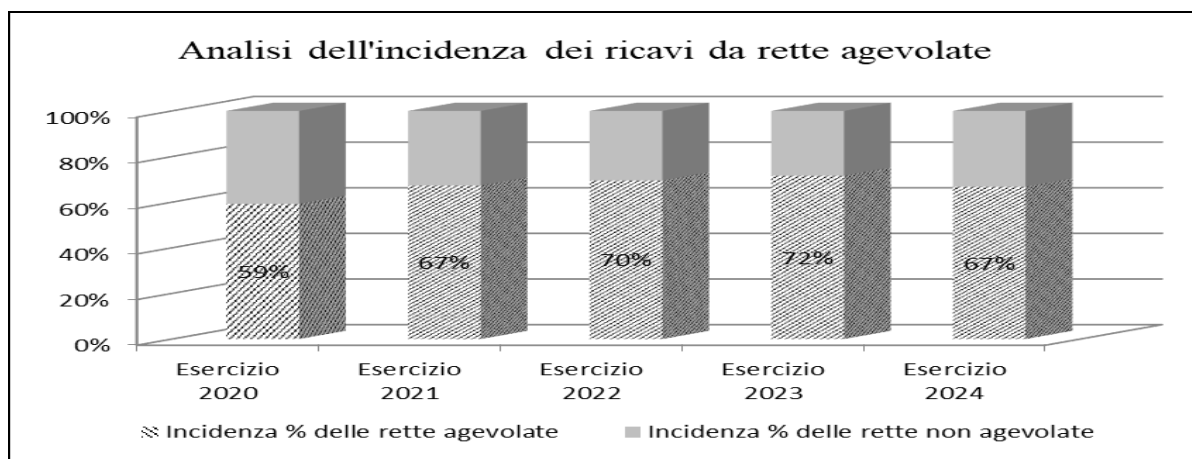
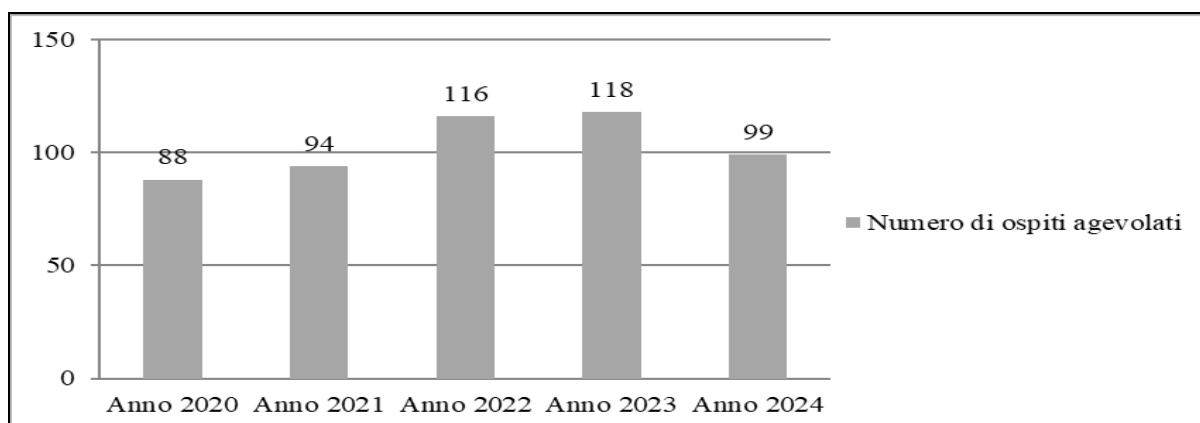
Esame su numero, giornate di degenza ed occupazione dei posti letto da parte dei Soci – fruitori dei servizi della RSA - In particolare, rileviamo che la Casa di riposo ha ospitato n. 146 Soci e le loro giornate di degenza sono pari a n. 35.531 (n. 134 Soci e n. 35.396 giornate del 2023); la percentuale delle giornate di degenza dei Soci sul totale è pari al 98,99% (contro il 98,98% del 2023). Di seguito viene riportata la dinamica dei suddetti indicatori relativi al quinquennio 2020 - 2024:

Esame su numero di soci-fruitori, giornate di degenza ed occupazione dei posti letto					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
<i>Numero di soci-fruitori</i>	137	131	172	134	146
Giornate di degenza dei soci-fruitori	30.096	31.259	32.543	35.396	35.531
Variazione in v.a. delle giornate di degenza	-4.947	1.163	1.284	2.853	135
Variazione % delle giornate di degenza	-14,1%	3,9%	4,1%	8,8%	0,4%
Media di giornate di degenza per socio-fruitori	220	239	189	264	243
Giornate di degenza complessive degli ospiti	30.828	31.989	33.265	35.761	35.896
% giornate di degenza dei soci-fruitori	97,63%	97,72%	97,83%	98,98%	98,98%

Riscontro del numero degli Ospiti con agevolazioni sulle rette ed analisi dei ricavi delle prestazioni di servizi della RSA - Diamo atto che nell'anno 2024 gli Ospiti della Casa di riposo

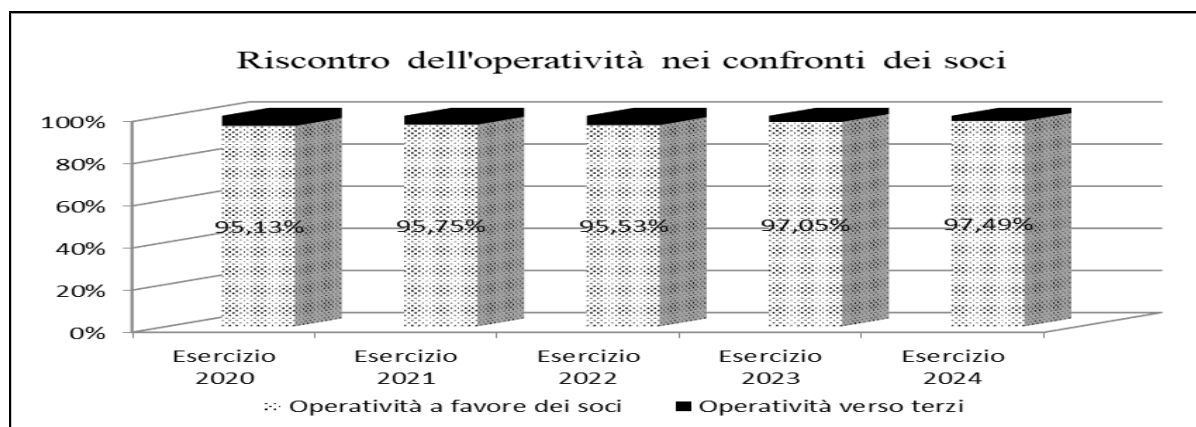
che hanno usufruito di rette agevolate in base a convenzioni con il Comune di Carate Brianza ed altri Enti sono stati n. 99 rispetto al totale di n. 147 Ospiti, registrando una percentuale del 67%; nell'anno 2023 il rilevatore segnava i seguenti dati: n. 118 Ospiti con rette agevolate a fronte di un totale di n. 135 (per una percentuale del 87%). In particolare precisiamo che nell'anno 2024 sono stati registrati ricavi per prestazioni derivanti da rette agevolate di 2.289.095 euro contro un totale di ricavi di 2.466.755 euro, registrando una percentuale del 67% (nell'anno 2023 la percentuale era pari al 72%). Di seguito viene esposta la dinamica dei suddetti indicatori relativi al periodo degli anni 2020 - 2024:

Analisi dell'incidenza dei ricavi da rette agevolate					
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
<i>Numero di ospiti agevolati</i>	88	94	116	118	99
Ricavi da rette agevolate	1.633.793	1.876.190	2.098.112	2.466.755	2.289.095
Ricavi da rette non agevolate	1.119.922	911.221	919.045	975.798	1.136.161
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.753.715	2.787.411	3.017.157	3.442.553	3.425.256
<i>Incidenza % delle rette agevolate</i>	59%	67%	70%	72%	67%
<i>Incidenza % delle rette non agevolate</i>	41%	33%	30%	28%	33%



Esame dell'operatività prevalente con i Soci - Dichiariamo, relativamente a quanto previsto dall'art. 2512 del Codice Civile, che continuano a sussistere nell'esercizio 2024 le condizioni di mutualità prevalente. In particolare, ai sensi dell'art. 2513, comma 1, lett. a), del Codice Civile, precisiamo che sono stati conseguiti ricavi delle prestazioni di servizi nei confronti dei Soci per 3.339.259 euro contro un totale pari a 3.425.256 euro, evidenziando una percentuale pari al 97,48%. Di seguito viene illustrata la dinamica del suddetto indicatore relativo al quinquennio 2020 e 2024:

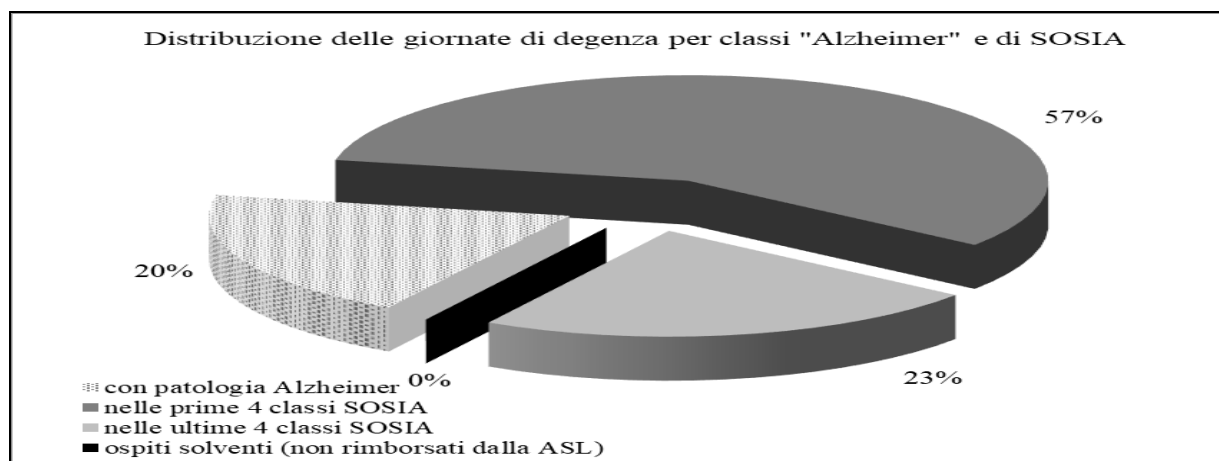
Riscontro dell'operatività prevalente nei confronti dei soci					
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
Ricavi da prestazioni di servizi da soci	2.619.656	2.668.930	2.882.363	3.340.858	3.339.259
Ricavi da prestazioni di servizi da terzi	134.059	118.481	134.794	134.794	85.997
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.753.715	2.787.411	3.017.157	3.442.553	3.425.256
<i>Percentuale di mutualità prevalente</i>	<i>95,13%</i>	<i>95,75%</i>	<i>95,53%</i>	<i>97,05%</i>	<i>97,49%</i>
Percentuale di operatività a favore di terzi	4,87%	4,25%	4,47%	2,95%	2,51%



Analisi della distribuzione delle giornate di degenza per classi “Alzheimer” e SOSIA ed esame delle caratteristiche sanitarie e patologie cliniche dell’utenza della RSA – Prima di illustrare sinteticamente la relazione sanitaria, diamo un breve cenno su alcuni dati dell’utenza: nell’anno 2024 sono stati accolti n. 49 nuovi Ospiti; hanno lasciato la Residenza n. 10 Ospiti; mentre si sono verificati n. 42 decessi (nel 2023 n. 37 sono stati i nuovi Ospiti, n. 15 gli Ospiti dimessi e n. 22 i decessi). Inoltre, a differenza del passato in cui le maggiori presenze si verificavano nei periodi estivi e natalizio, queste sono state costanti per tutto l’anno. Evidenziamo un altro dato significativo, che risulta consolidato nell’ultimo quadriennio: diminuiscono i ricoveri temporanei e di sollievo per i parenti, della durata di uno o pochi mesi; è aumentato, invece, il numero di persone che decidono di trascorrere gli ultimi anni della loro vita nella Casa di riposo a fronte di Ospiti che, una volta dimessi dagli ospedali, si ricoverano soltanto per brevi periodi di convalescenza o di riabilitazione. Tuttavia, vogliamo evidenziare che i ricoveri degli Ospiti hanno riguardato in numero sempre

maggior numero di persone affette da gravi patologie e che hanno richiesto un notevole impegno da parte dello staff medico – infermieristico e delle professionalità specialistiche. Ciò ha comportato un lavoro amministrativo non indifferente, considerando le notizie di carattere sanitario e le altre informazioni che dobbiamo trasmettere, periodicamente e secondo necessità sempre crescenti, alle ATS della Regione. Illustriamo, di seguito, la distribuzione delle giornate di degenza per classi “Alzheimer” e di SOSIA, in base all’ordine decrescente di classificazione per complessità di caratteristiche sanitarie e gravità delle patologie, sia in valore assoluto che in percentuale, riportando i dati tra gli anni 2020 e 2024:

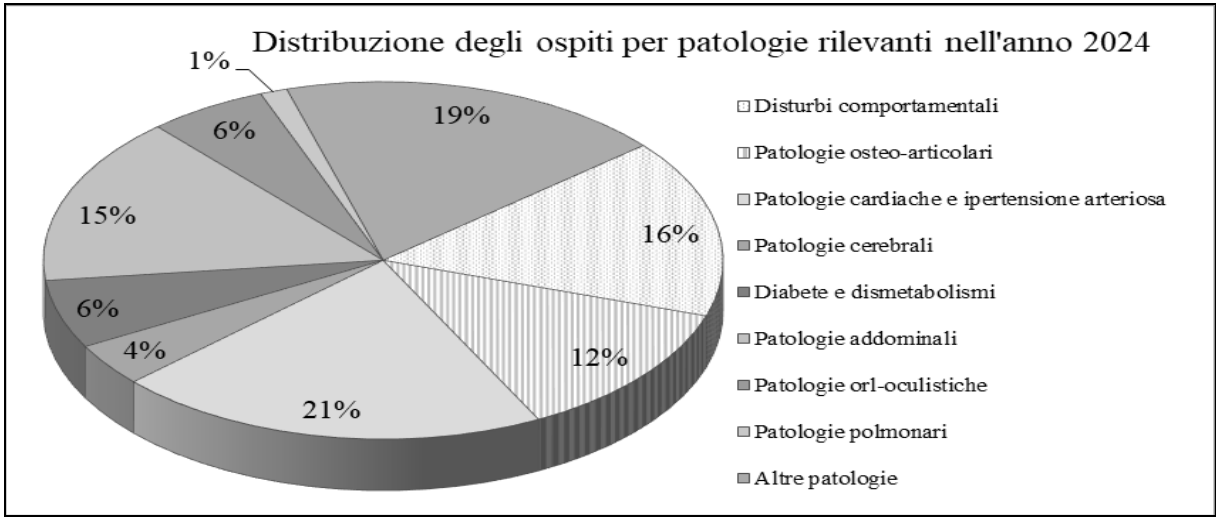
Analisi della distribuzione delle giornate di degenza per classi di SOSIA e Alzheimer					
	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
con patologia Alzheimer	5.514	4.805	5.505	6.887	7.043
% con patologia Alzheimer	18%	15%	17%	19%	20%
in classe CL1	3.627	3.411	3.370	4.602	6.381
% in classe CL1	12%	11%	10%	13%	18%
in classe CL2	399	365	431	696	882
% in classe CL2	1%	1%	1%	2%	2%
in classe CL3	15.107	14.307	11.681	12.078	12.287
% in classe CL3	49%	45%	35%	34%	34%
in classe CL4	97	728	454	703	786
% in classe CL4	0%	2%	1%	2%	2%
in classe CL5	0	22	0	0	0
% in classe CL5	0%	0%	0%	0%	0%
in classe CL6	0	0	1	4	16
% in classe CL6	0%	0%	0%	0%	0%
in classe CL7	4.464	6.159	7.891	7.129	4.795
% in classe CL7	14%	19%	24%	20%	13%
in classe CL8	1.529	2.192	3.930	3.580	3.706
% in classe CL8	5%	7%	12%	10%	10%
giornate non pagate dalla ASL	91	0	2	82	0
% giornate non pagate dalla ASL	0%	0%	0%	0%	0%
fuori Regione - solventi	0	0	0	0	0
% fuori Regione -solventi	0%	0%	0%	0%	0%
Giornate di degenza complessive	30.828	31.989	33.265	35.761	35.896



Le patologie più importanti che si sono manifestate tra gli Ospiti della Casa di riposo nell'anno 2024 sono i disturbi comportamentali quali l'alzheimer, le demenze senili, le aterosclerosi cerebrali, i gravi deficit motori per fratture agli arti inferiori ed alla colonna vertebrale nonché le paralisi motorie: si tratta di patologie fortemente invalidanti, che richiedono un buon grado di assistenza, professionalità e capacità. Le casistiche di patologie più gravi diffuse tra gli Ospiti sono le patologie genito-urinarie, le patologie addominali, fra cui i diverticoli e le gastriti, gli scompensi cardiaci e l'ipertensione arteriosa. Vi sono altre patologie di minore gravità, ma che si presentano con frequenza, quali quelle polmonari, cerebrali, ed orl-oculistiche nonché altri disturbi del comportamento, quali insonnie e vagabondaggio.

Nella seguente tabella abbiamo sintetizzato per il solo anno 2024 i risultati sull'analisi della distribuzione degli ospiti per patologie cliniche e caratteristiche sanitarie di particolare importanza:

Analisi della distribuzione degli ospiti per caratteristiche sanitarie di particolare rilevanza			
Disturbi comportamentali (alzheimer, demenza senile, aterosclerosi cerebrale, ecc.)	125	Patologie orl-oculistiche (cataratta, maculopatie, ipoacusie, s. vertiginosa, ecc.)	44
% con disturbi comportamentali	85%	% con patologie orl-oculistiche	30%
Patologie osteo-articolari (fratture, poliartrosi, collassi vertebrali, osteoporosi, ecc.)	96	Patologie polmonari (BPCO, polmoniti, bronchiti, ecc.)	10
% con patologie osteo-articolari	65%	% con patologie polmonari	7%
Patologie cardiache (FA, IMA, cardiopatia ischemica, scompenso cardiaco, ecc.)	50	Patologie genito-urinarie (IPB, IRC, cacolosi, ecc.)	132
% con patologie cardiache	34%	% con patologie genito-urinarie	90%
Iipertensione arteriosa	110	Tumori in atto o in esiti (mammella, colon, prostata, epatocarcinoma, linfomi, ecc.)	3
% con ipertensione arteriosa	75%	% con tumori in atto o in esiti	2%
Patologie cerebrali (TIA, ictus, afasia, emiplegia, disfagia, ecc.)	30	Piaghe da decubito (sacro, arti inferiori e superiori, ecc.)	8
% con patologie cerebrali	20%	% con piaghe da decubito	5%
Diabete e dismetabolismi (ipercolesterolemia, iperuricemia, dislipidemia, ecc.)	48	Patologie epatiche (cirrosi, epatiti, ecc.)	0
% con diabete e dismetabolismi	33%	% con patologie epatiche	0%
Patologie addominali (diverticoli, colelitiasi, ernia iatale, gastriti, ecc.)	118	Totale degli ospiti ricoverati	147
% con patologie addominali	80%		



Analisi del personale dipendente - Al 31/12/2024 il personale dipendente in forza alla Società è formato da n. 8 unità: n. 1 medico con contratto di lavoro subordinato, n. 1 direttore amministrativo, n. 2 addetti all'amministrazione, n. 1 addetto al servizio farmacia e n. 3 operai del servizio manutenzione.

Riportiamo la seguente tabella che mostra la dinamica della forza lavoro nel quinquennio 2020 – 2024:

	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Personale medico	-	-	2	1	1
Personale amministrativo	3	3	3	3	3
Addetto alla farmacia	1	1	1	1	1
Operai della manutenzione	3	3	3	3	3
Totale	7	7	9	8	8

Si dà atto che ai lavoratori dipendenti, tutti assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, di cui solo n. 2 a part-time, è stato applicato il CCNL delle Istituzioni ed Iniziative di Assistenza Sociale (UNEBA). Evidenziamo che i lavoratori dipendenti della Cooperativa sono, ormai da molti anni, in numero ridotto per la scelta del Consiglio d'Amministrazione di appaltare ad altre società la maggior parte dei servizi; di conseguenza il personale dipendente ha funzioni di direzione, amministrazione e coordinamento ovvero svolge attività di manutenzione e di controllo degli impianti.

Riportiamo, di seguito, un prospetto informativo sul personale dipendente della Società al 31/12/2024:

	Altre informazioni
Lavoratori - non Soci	Il vigente Statuto non prevede la figura del socio-lavoratore ai sensi della Legge n. 142/2001.
Lavoratori svantaggiati	Nessun lavoratore dipendente appartiene alle categorie protette.
Anzianità lavorativa	Un solo dipendente ha un'anzianità inferiore ai 5 anni, mentre solo due dipendenti hanno un'anzianità inferiore ai 10 anni; cinque lavoratori possiedono un'anzianità superiore ai 15 anni.
Classi d'età	Due dipendenti hanno un'età compresa tra i 40 ed i 50 anni; quattro dipendenti hanno un'età tra i 50 ed i 60 anni; mentre solo per due lavoratori dipendenti l'età è superiore ai 60 anni.
Titolo di studio	Un solo dipendente (medico) possiede una laurea specialistica; cinque hanno conseguito il diploma di scuola media superiore, mentre, solo in due hanno il diploma di scuola media inferiore.
Formazione	Nell'anno 2024 tutti i dipendenti hanno partecipato a corsi di formazione/aggiornamento, in particolare, il personale medico.

Altri soggetti che operano nella Residenza Sanitaria Assistenziale – La maggior parte dello staff medico lavora nella RSA come libero professionista; il personale della “KCS Caregiver Cooperativa Sociale” è il gruppo più numeroso degli operatori della RSA e si occupa dei servizi sopra illustrati.

ESAME DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

Vengono di seguito riportati alcuni indicatori relativi alla dimensione patrimoniale ed economica della Cooperativa, ritenuti dagli Amministratori basilari ai fini dell'attuale edizione del bilancio sociale. Trattasi del patrimonio sociale e degli investimenti nelle immobilizzazioni, i cui saldi al 31/12/2024 verranno confrontati con la dinamica delle medesime poste patrimoniali nel quinquennio 2020 – 2024. Esamineremo, altresì, la composizione dei ricavi per prestazioni di servizi ed altri proventi per fonti di produzione del valore nonché la distribuzione del valore prodotto agli stakeholders interni ed esterni, confrontando tali componenti economiche con la dinamica degli stessi valori nel periodo 2020 - 2024.

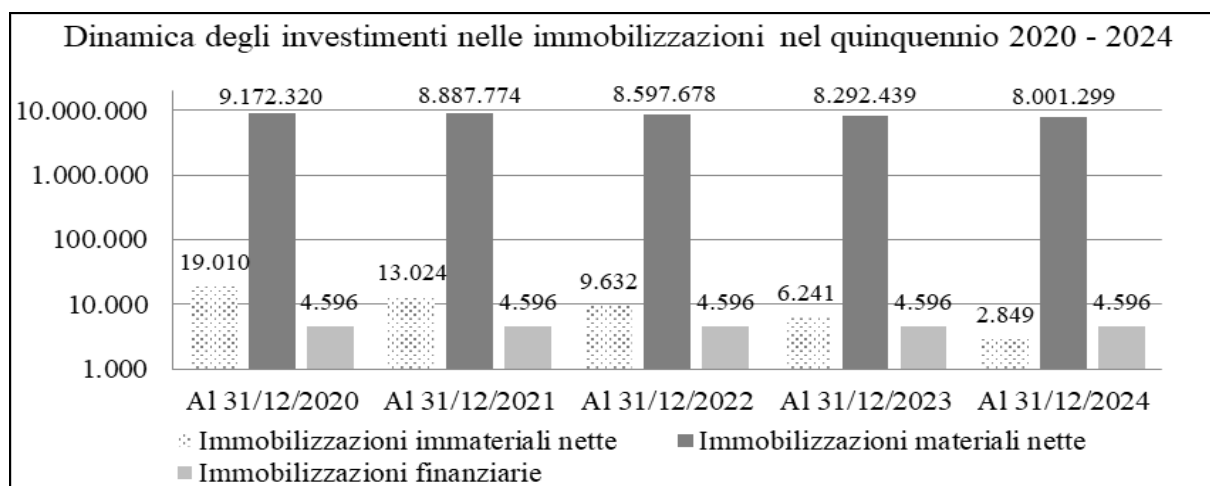
Esame del patrimonio sociale - La voce “patrimonio netto”, costituita da capitale sociale, riserve patrimoniali e dagli utili degli esercizi precedenti e di quello in corso, ammonta al 31/12/2024 a 6.695.132 euro rispetto ai 6.695.018 euro di fine esercizio 2023. Specifichiamo che il capitale sociale ammonta al 31/12/2024 a 42.371 euro, essendo aumentato nel corso dell'esercizio di 1.601 euro per la sottoscrizione di nuove azioni nonché diminuito di 1.962 euro per il rimborso di azioni ai Soci receduti o defunti. Diamo atto, inoltre, che la riserva statutaria si è incrementata di 670 euro a seguito della destinazione di azioni non rimborsate agli eredi di Soci defunti o receduti. Informiamo, infine, che per effetto della deliberazione dell'Assemblea sociale del 27 giugno 2024, le riserve patrimoniali, dedotta la quota di 196 euro versata al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione, sono aumentate di 6.352 euro per la destinazione dell'utile d'esercizio 2023, alla riserva legale per 1.964 euro ed alla riserva straordinaria per la restante quota di 4.388 euro, specificando che tutte le riserve patrimoniali sono indivisibili per espressa disposizione dello Statuto. Di seguito riportiamo la dinamica di tale dimensione patrimoniale relativa al quinquennio 2020 - 2024:

Esame del patrimonio sociale nel quinquennio 2020 - 2024					
	Al 31/12/2020	Al 31/12/2021	Al 31/12/2022	Al 31/12/2023	Al 31/12/2024
Capitale sociale	41.673	42.242	42.216	42.732	42.371
Riserva legale	2.235.897	2.235.897	2.235.897	2.235.897	2.237.862
Riserva statutaria	6.016	6.326	6.688	7.230	7.900
Riserva di rivalutazione	4.771	4.771	4.771	4.771	4.771
Altre riserve patrimoniali	5.064.373	4.898.236	4.747.550	4.397.840	4.402.228
Utile (perdita) d'esercizio	-166.137	-150.686	-349.710	6.548	5.573
Patrimonio netto	7.186.593	7.036.786	6.687.412	6.695.018	6.700.705

Analisi degli investimenti nelle immobilizzazioni - Le immobilizzazioni totali esposte in bilancio chiuso al 31/12/2024 ammontano a 8.008.704 euro contro 8.303.276 euro di fine esercizio 2023. Di

seguito esponiamo la dinamica degli investimenti nelle immobilizzazioni nel quinquennio 2020 - 2024:

Analisi degli investimenti nelle immobilizzazioni nel quinquennio 2020 - 2024					
	Al 31/12/2020	Al 31/12/2021	Al 31/12/2022	Al 31/12/2023	Al 31/12/2024
Immobilizzazioni immateriali nette	19.010	13.024	9.632	6.241	2.849
Immobilizzazioni materiali lorde	18.989.044	19.067.078	19.085.872	19.152.171	19.182.762
Fondo ammortamento	-9.816.724	-10.179.304	-10.488.194	-10.859.732	-11.181.463
Immobilizzazioni materiali nette	9.172.320	8.887.774	8.597.678	8.292.439	8.001.299
Immobilizzazioni finanziarie	4.596	4.596	4.596	4.596	4.596
Totale immobilizzazioni	9.195.926	8.905.394	8.611.906	8.303.276	8.008.744



La voce “immobilizzazioni materiali”, rappresentata da immobili, impianti specifici e generici, macchinari ed attrezzature, mobili ed arredi nonché altri cespiti, al lordo dei fondi di ammortamento, ammonta al 31/12/2024 a 19.182.762 euro, di cui 16.615.229 euro e 1.421.842 euro sono costituiti, rispettivamente, da immobili e mobili ed arredi della Casa di riposo; 1.145.691 euro sono costituiti da macchinari, impianti specifici ed attrezzature in dotazione, prevalentemente, alla stessa Casa di riposo. Evidenziamo che rispetto all’esercizio precedente, le immobilizzazioni materiali si incrementano per 37.951 euro a seguito di nuovi investimenti in cespiti aziendali. Gli investimenti dell’esercizio 2024 alla voce “terreni e fabbricati” di complessivi 22.147 euro riguardano i lavori di costruzione di muretto di rafforzamento a confine sud in aderenza al muro esistente e la sostituzione con riqualificazione energetica dei serramenti dell’area uffici. Gli incrementi alla voce “attrezzature industriali e commerciali” per 6.513 euro riguardano principalmente: l’acquisto di un holter ecg per esami interni agli Ospiti della RSA per circa 500 euro e l’acquisto di alcune attrezzature per la cucina, un omogeneizzatore, un’affettatrice e una macchina per erogazione acqua, per un totale di euro 5.328. L’incremento registrato alla voce “altri beni” di 9.291 euro riguarda: l’installazione degli access point

wireless per la nuova linea wi-fi della RSA per 5.000 euro, l'acquisto di n. 4 tablet per la gestione della cartella sanitaria informatizzata per 1.000 euro, l'acquisto di n. 15 materassi antidecubito per i letti della RSA per 2.250 euro e l'acquisto di un nuovo letto automatizzato a 3 snodi per la RSA per 1.100 euro. Per quanto riguarda i decrementi delle immobilizzazioni materiali si segnala soltanto la rottamazione di n. 3 macchine per scrivere e 6 personal computer con relativi monitor e tastiere con l'azzeramento della relativa scheda di ammortamento per 7.362 euro.

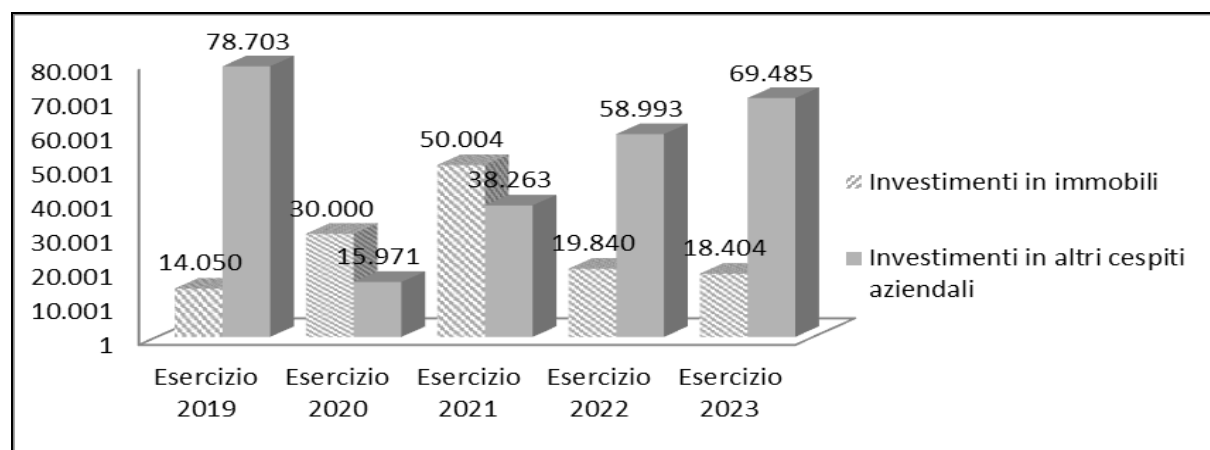
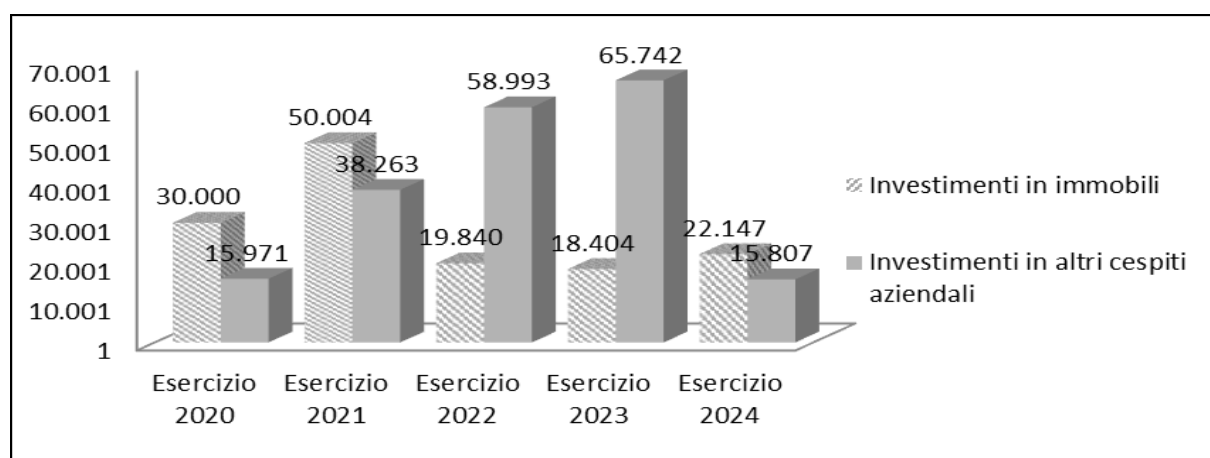
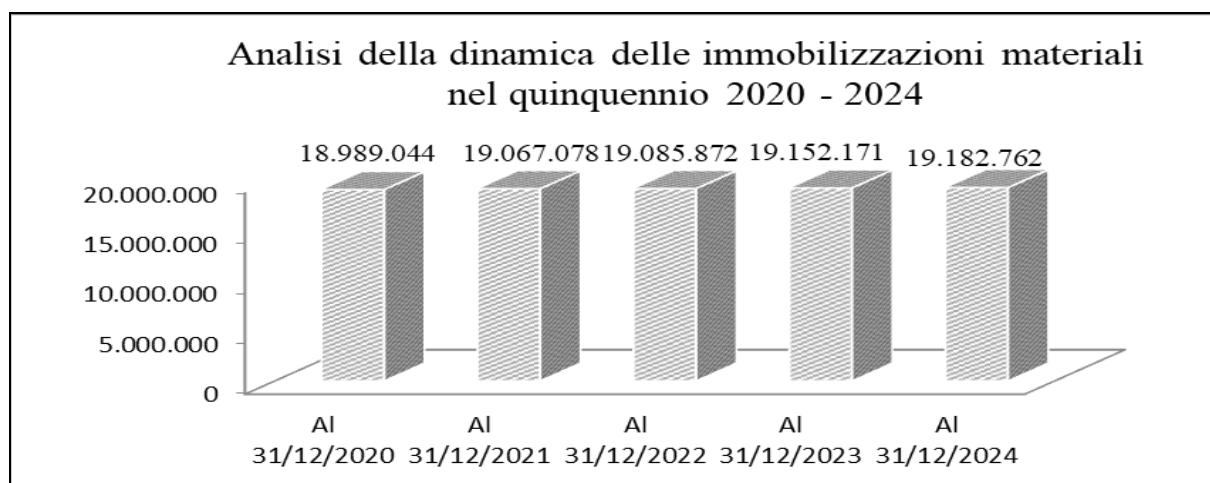
Riportiamo, di seguito, il prospetto per l'analisi della composizione delle immobilizzazioni materiali iscritte nel bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, confrontata con la dinamica delle stesse voci patrimoniali relativamente al quadriennio 2020 – 2024. Inoltre, nel seguente prospetto, illustriamo la dinamica degli investimenti e disinvestimenti nelle immobilizzazioni materiali nello stesso intervallo intercorrente tra gli anni 2020 - 2024, illustrando la natura degli scostamenti più significativi:

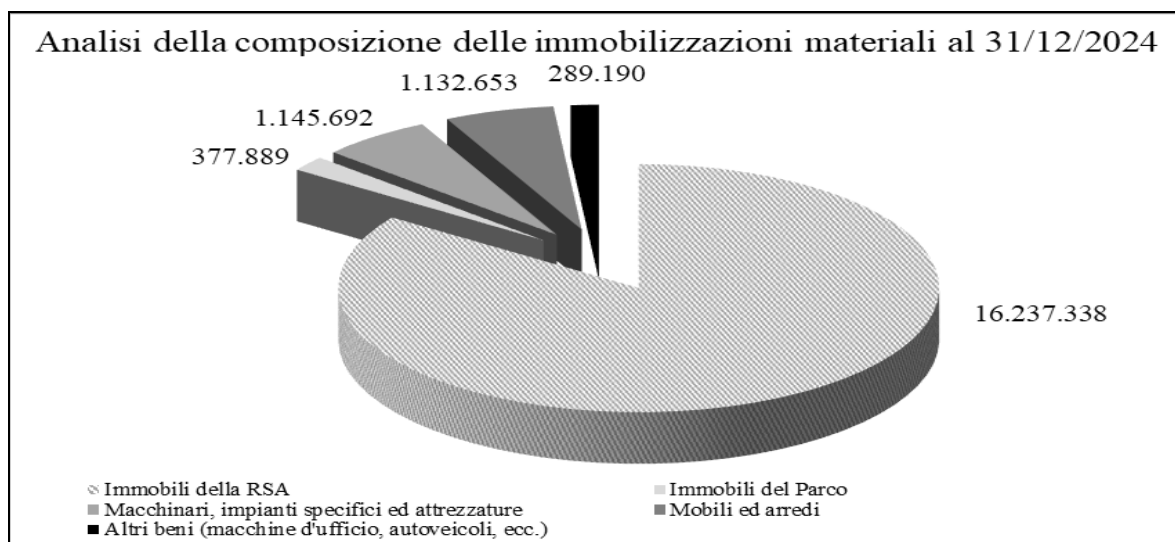
Analisi della composizione delle immobilizzazioni materiali nel quinquennio 2020 - 2024					
	Al 31/12/2020	Al 31/12/2021	Al 31/12/2022	Al 31/12/2023	Al 31/12/2024
Immobili della Residenza socio-sanitaria	16.203.244	16.231.193	16.231.193	16.227.191	16.237.338
Immobili del Parco	305.590	327.645	347.485	365.889	377.889
Macchinari, impianti specifici ed attrezzature	1.073.689	1.098.235	1.079.871	1.139.459	1.145.692
Mobili ed arredi	1.113.235	1.113.235	1.126.187	1.128.912	1.132.653
Altri beni (macchine d'ufficio, autoveicoli, ecc.)	293.286	296.770	301.136	290.720	289.190
Totale immobilizzazioni materiali	18.989.044	19.067.078	19.085.872	19.152.171	19.182.762
negli immobili e in altri cespiti aziendali nel periodo 2020 - 2024					
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
Investimenti in immobili	30.000	50.004	19.840	18.404	22.147
Investimenti in altri cespiti aziendali	15.971	38.263	58.993	65.742	15.807
Investimenti totali	45.971	88.267	78.833	84.146	37.954
Cessioni di immobili	0	0	0	4.002	0
Alienazioni di altri cespiti aziendali	0	10.233	60.039	21.588	7.363
Disinvestimenti totali	0	10.233	60.039	25.590	7.363

Rammentiamo che nell'esercizio 2010 le immobilizzazioni totali lorde passavano da 11.991.049 euro a 20.064.091 euro, registrando incrementi per nuove acquisizioni di beni pari a 10.545.821 euro e decrementi per cessioni di beni pari a 2.472.779 euro: gli incrementi riguardavano il completamento dei lavori di ristrutturazione immobiliare della Casa di riposo e l'entrata in funzione di impianti e macchinari della nuova RSA, mentre il decremento ha riguardato l'alienazione dell'auditorium alla

BCC di Carate Brianza. Gli investimenti nella ristrutturazione immobiliare sono terminati nell'anno successivo che ha registrato investimenti per 616.235 euro, di cui 519.506 euro in immobili; nel 2011 l'operazione di cessione della villa padronale ha comportato altresì un decremento di 2.315.631 euro. Negli esercizi successivi al 2011 si sono registrati investimenti costanti e di ammontare più contenuto.

Riportiamo di seguito i grafici che ci aiutano a comprendere la dimensione patrimoniale riguardante la dinamica degli investimenti e disinvestimenti nelle immobilizzazioni materiali nell'arco quinquennale 2020 – 2024 e l'analisi sulla composizione della predetta voce di bilancio iscritta a fine esercizio 2024:

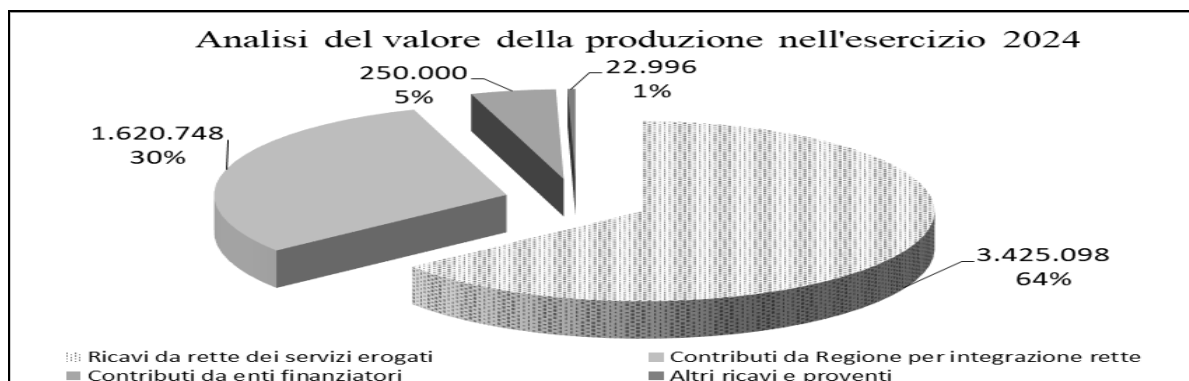




Analisi delle fonti di creazione del valore - Rileviamo che il totale del valore prodotto dell'anno 2024 ammonta a 5.318.938 euro, in diminuzione di 14.204 euro rispetto allo scorso esercizio: i ricavi da rette per servizi erogati sono rimasti pressoché invariati mentre sono leggermente diminuiti i ricavi da enti locali. Un sostanzioso incremento ha registrato la voce “Rimborsi di spese sanitarie – contributi da Regione” per l’aumento tariffario deliberato dalla Giunta Regionale sui contributi erogati alle RSA. I contributi da enti finanziatori hanno registrato un decremento pari a 20.000 euro e gli altri ricavi e proventi della gestione ordinaria hanno subito un decremento consistente in quanto, nel corso dell’esercizio 2024, non sono stati erogati contributi e crediti d’imposta sui maggiori consumi energetici. Evidenziamo che il totale del valore prodotto nell’anno 2024 presenta un aumento rispetto alla media quadriennale 2020 – 2023 (4.873.136 euro): tale aumento è imputabile ai soli ricavi da servizi per una maggiore occupazione dei posti-letto che lungo l’intero arco annuale del 2024 è sempre stata superiore a quella del quadriennio precedente e vicino alla piena occupazione.

Analisi del valore della produzione nel quinquennio 2020 - 2024					
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
Ricavi da utenti e famiglie (rette dei servizi erogati)	2.642.322	2.705.439	2.894.474	3.339.609	3.333.523
Ricavi da enti locali (rette dei servizi erogati)	111.393	81.972	122.683	102.944	91.575
Rimborso di spese sanitarie (contributi da Regione)	1.425.539	1.478.284	1.465.916	1.486.184	1.620.748
Contributi da enti finanziatori (in conto esercizio, ecc.)	350.000	350.000	350.000	270.000	250.000
Altri ricavi e proventi della gestione ordinaria	56.848	32.439	81.224	134.405	20.424
Proventi finanziari e da contributi 5 per mille	4.643	1.674	1.781	0	2.461
Proventi straordinari (plusvalenze da cessione di beni, ecc.)	0	2.573	200	0	111
Totale del valore prodotto	4.590.745	4.652.381	4.916.278	5.333.142	5.318.842

Il grafico successivo descrive l'incidenza delle principali fonti di creazione del valore nell'anno 2024:



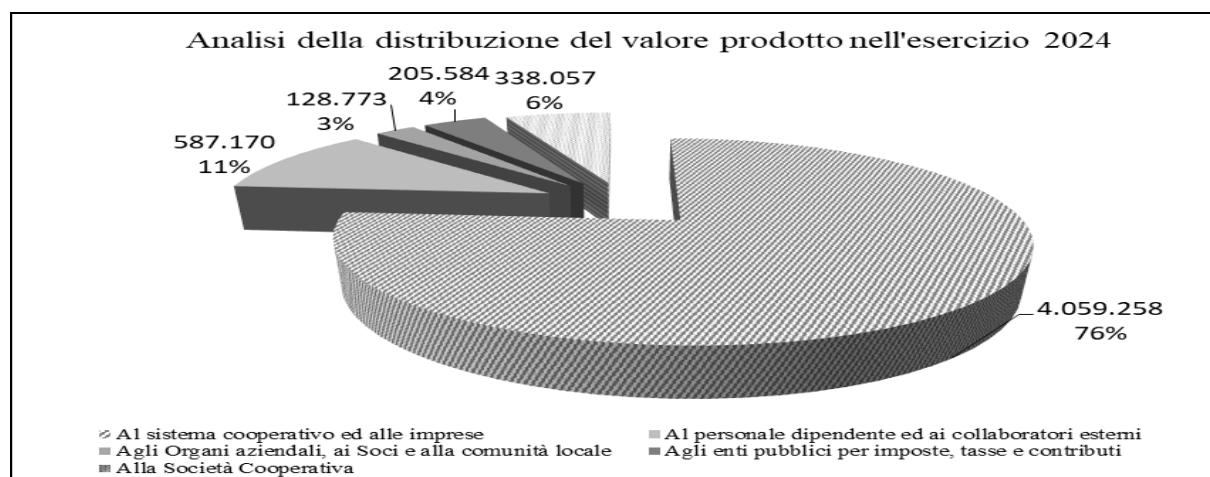
Analisi della distribuzione del valore prodotto - Riportiamo il seguente prospetto di analisi della distribuzione del valore prodotto per gli stakeholders interni ed esterni nel quinquennio 2020 – 2024:

Analisi della distribuzione del valore prodotto nel quinquennio 2020 - 2024					
	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023	Esercizio 2024
<u>Al sistema cooperativo per acquisto di beni/servizi</u>	2.873.863	2.905.089	3.091.631	3.121.243	3.237.946
- cooperative sociali (KCS Carigiver Soc. Coop.)	2.870.818	2.902.117	3.087.840	3.117.127	3.233.815
- credito cooperativo (BCC di Carate Brianza)	3.045	2.972	3.791	4.116	4.131
<u>Ad altre imprese ed enti per acquisto di beni/servizi</u>	621.409	648.072	780.580	774.312	804.244
<u>Al personale dipendente</u>	312.716	319.999	471.349	469.868	383.140
<u>Ai collaboratori esterni (medici, consulenti, ecc)</u>	267.304	266.074	202.286	199.263	204.030
<u>Ad Amministratori, Sindaci ed organi istituzionali</u>	64.442	65.600	66.205	62.605	66.300
<u>Ai Soci</u>	34.695	40.227	51.699	65.675	52.185
- per iniziative ed attività rivolte ai soci	34.695	40.227	51.699	65.675	52.185
- per ristoranti ai soci	0	0	0	0	0
<u>A soggetti ed enti finanziatori</u>	0	0	6.311	26.158	16.872
- banche (BCC di Carate Brianza)	0	0	6.311	26.158	16.872
<u>Ad enti ed associazioni locali (erogazioni liberali)</u>	18.710	6.500	9.244	9.799	10.288
<u>Agli enti pubblici per imposte, tasse e contributi</u>	178.376	179.279	214.362	221.403	205.584
- Amministrazione Finanziaria dello Stato	2.250	2.325	3.205	2.458	2.392
- INPS ed INAIL	78.067	80.630	113.785	118.811	99.518
- Regione	0	0	0	0	0
- altri enti pubblici (Comune di Carate Brianza)	98.059	96.324	97.372	100.134	103.674
<u>Al fondo di promozione e sviluppo cooperativo</u>	0	0	0	0	196
<u>Alla Società Cooperativa</u>	219.230	221.541	22.611	382.816	338.057
- risultato netto destinato a/coperto con riserve patrimoniali	-166.137	-150.686	-349.710	6.548	5.573
- ammortamenti di cespiti e beni immateriali	385.367	372.227	372.321	376.268	332.484
- accantonamenti e svalutazione dei crediti	0	0	0	0	0
Totale del valore distribuito	4.590.745	4.652.381	4.916.278	5.333.142	5.318.842

Dall'analisi della tabella sopra riportata evidenziamo che la voce più importante è rappresentata dalla distribuzione del valore “al sistema cooperativo per acquisto di beni e servizi” che ammonta nell'anno 2024 a 3.237.946 euro e rappresenta circa il 60% dell'intero valore prodotto e distribuito dalla Società: tale voce registra un incremento in valore assoluto sia rispetto alla media del quadriennio 2020 – 2023 sia rispetto al biennio 2021 – 2022 a causa degli effetti delle chiusure e dei restringimenti registrati nel periodo pandemico; mentre la percentuale sul totale del valore distribuito risulta lievemente diminuita.

E' la cooperativa di gestione dei servizi socio-sanitari e assistenziali a rappresentare il peso esclusivo di tale voce: infatti, sul totale di 3.237.946 euro, il fatturato della KCS Carigiver Soc. Coop. Sociale ammonta a 3.233.815 euro, pari a circa il 100%. La distribuzione del valore “al sistema delle altre imprese ed enti per acquisto di beni e servizi” passa da 774.312 euro del 2022 a 804.244 euro, facendo registrare un leggero aumento, sia in valore assoluto sia in termini percentuali per il maggior consumo di beni e servizi per la gestione della RSA e, soprattutto, per i minori prezzi dei servizi energetici. Un decremento è registrato alla voce “valore distribuito al personale dipendente” che passa da 469.868 del 2022 a 383.140 euro. Una certa diminuzione è registrata dalla voce del valore distribuito “ai Soci” (-13.490 euro) che passa da 65.675 euro del 2022 a 52.185 euro: siamo, tuttavia, di fronte a valori modesti rispetto alla media del triennio 2016 – 2019, registrata nel periodo antecedente alla pandemia.

Le altre voci non registrano nel 2024 significative variazioni rispetto all'anno 2023: “agli enti pubblici per imposte, tasse e contributi” (-15.819 euro), “agli enti finanziatori” (-20.000 euro) e “ad enti ed associazioni per liberalità (489 euro). Aumenta in misura lieve la distribuzione del valore prodotto “ai collaboratori esterni” (4.767 euro). Aumenta il valore distribuito alla Società che ritorna a 3.338.057 euro ovvero sui livelli precedenti alla pandemia (416.877 euro nel 2019) considerato l'andamento che è stato costantemente decrescente nel triennio pandemico dal 2020 al 2022 (fin quasi ad azzerarsi nel 2022 pari a 22.611 euro). Il grafico successivo mostra l'incidenza degli stakeholders nella distribuzione del valore prodotto nell'anno 2024: i primi sono il sistema delle cooperative e delle altre imprese con il 73%; seguono il personale e i collaboratori ai quali sono state distribuite risorse per un totale dell'11%.



VERIFICA DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI DELL'ESERCIZIO 2024

Si illustrano, di seguito, gli obiettivi gestionali dell'esercizio 2024, prefissati dalle Direzioni Sanitaria e Amministrativa, il grado di raggiungimento dei risultati nonché i suggerimenti e le azioni correttive: relativamente all'ambito socio-sanitario, alla sicurezza dei luoghi di lavoro, all'ambito amministrativo nonché alle politiche ambientali, descrivendo le attività e gli operatori coinvolti nei processi aziendali.

Ambito socio-sanitario

Obiettivo:	Potenziamento competenze relazionali degli operatori.	
	Attività:	Operatori coinvolti:
	Formazione continua sulle manifestazioni comportamentali; in Nucleo Alzheimer consolidamento delle terapie non farmacologiche (doll therapy, stimolazione cognitiva sensoriale, arte-terapia e musico-terapia); in tutti utilizzo di tecniche conversazionali (approccio capacitante) nella relazione; lavoro per acquisire la capacità di lavorare in équipe.	Direzione Sanitaria, psicologo, staff medico-infermieristico, ASA, servizi di animazione
	Grado di raggiungimento:	Obiettivo parzialmente raggiunto nel 2024, proseguirà nel 2025 con le implementazioni.

Obiettivo:	Completo utilizzo della "Cartella Clinica informatizzata" in tutte le sue funzioni e Formazione del personale	
	Attività:	Operatori coinvolti:
	Allargare la platea degli utilizzatori della cartella CBA fino a raggiungere il totale degli operatori. Utilizzo della cartella CBA in particolare per la monitoraggio dei parametri, delle contenteni e dei campi di postura	Direzione Sanitaria ed Amministrativa, staff medico-infermieristico, Psicologo, Caposervizio KCS e personale ASA, servizi di fisioterapia e di animazione.
	Grado di raggiungimento:	Obiettivo parzialmente raggiunto nell'anno 2024, proseguirà anche negli anni successivi.

Obiettivo:	Attivazione del monitoraggio con Ancelia in connessione con CBA.	
	Attività:	Operatori coinvolti
	Interfacciamento Ancelia / CBA. Privacy riguardante l'utilizzo di Ancelia. Comunicazione ai parenti. Comunicazione ai sindacati. Avvio dell'uso del sistema in modo routinario.	Direzione Sanitaria ed Amministrativa, manutentori, Caposervizio KCS e tutto lo staff
	Grado di raggiungimento:	Obiettivo parzialmente raggiunto, rimane da completare la parte relativa alla privacy.

Obiettivo:	Progetto CIAO! di Fondazione Amplifon.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Visite guidate a città italiane e straniere, lezioni di yoga, concerti e rappresentazioni teatrali secondo una programmazione mensile mediante due televisori per l'interazione.		Servizio di animazione, servizio di fisioterapia, Direzione Sanitaria, Caposervizio KCS e personale ASA.
Grado di raggiungimento:		Obiettivo raggiunto. Proseguirà anche nel 2025.

Obiettivo rivolto agli Ospiti:	Eventi ricreativi, culturali e di socializzazione in RSA e all'esterno.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Gite: in giugno gita al parco acquatico di Sarnico; concerti in presenza offerti da musicisti, cantanti, parenti; festa d'estate.		Servizio di animazione, Direzione Sanitaria, Caposervizio KCS, personale ASA, servizio medico - infermieristico e riabilitativo.
Grado di raggiungimento:		Obiettivo raggiunto.

Sicurezza dei luoghi di lavoro

Obiettivo:	Revisione e implementazione degli interventi antincendio e formazione programmata per tutti gli operatori della struttura.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Revisione del sistema antincendio e previsione di apposita formazione per tutto il personale della struttura.		R.S.P.P. e tutto il personale operante, società esterne
Grado di raggiungimento:		Azioni migliorative:
obiettivo parzialmente raggiunto nell'anno 2024: proseguirà negli anni successivi		effettuare controlli periodici da parte del R.S.P.P. e del personale della manutenzione.

Politiche ambientali

Obiettivo:	Ripristino e riattivazione dei laghetti presenti nel parco e della cascata.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Studio e attuazione di un piano di ripristino dei laghetti interni e della cascata con interventi conservativi e con la migliore gestione del consumo di acqua con impianto di ricircolo. Ripristino del corridoio di collegamento tra la cascata e il laghetto con il riutilizzo di acqua		Personale della manutenzione, società esterne, Direzione Amministrativa e R.S.P.P.
Grado di raggiungimento:		obiettivo parzialmente raggiunto nell'anno 2024. proseguirà anche negli anni successivi.

Ambito amministrativo

Obiettivo:	Miglioramento della rete internet e del sistema wi-fi interno.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Nuovo contratto con società esterna per il miglioramento della rete internet tramite fibra e realizzazione di tutti gli allacciamenti degli impianti. Sostituzione dei ripetitori wi-fi di tutta la struttura con impianto di nuova generazione atto a sostenere i programmi di intelligenza artificiale e di cartella clinica in uso nei nuclei.		Direzione amministrativa, personale amministrativo, società esterne di gestione dei software e R.S.P.P.
Grado di raggiungimento:		Azioni migliorative:
obiettivo raggiunto nel corso dell'anno 2024.		Verificare la funzionalità del sistema ed evitare blocchi nella navigazione.

PIANO DEGLI OBIETTIVI GESTIONALI PER L'ESERCIZIO 2025

Illustriamo, sinteticamente, il piano degli obiettivi gestionali dell'esercizio 2025, evidenziando i progetti e le attività da svolgere, gli operatori coinvolti nonché i tempi previsti per il loro conseguimento, relativamente all'ambito socio-sanitario, alla sicurezza e alle politiche organizzative.

Ambito socio-sanitario

Obiettivo:	Potenziamento competenze relazionali degli Operatori	
Attività:		Operatori coinvolti:
La formazione continuerà ad approfondire la comunicazione con il paziente geriatrico e l'importanza delle terapie non farmacologiche. Nel nucleo Alzheimer, gli operatori perfezioneranno l'approccio capacitante, rendendolo sempre più efficace nella gestione dei disturbi del comportamento tramite modalità di comunicazione. Negli altri nuclei si lavorerà sull'ascolto attivo, affinando la competenza fondamentale per migliorare la relazione con il paziente e sulla collaborazione in equipe per garantire un'assistenza sempre più integrata ed efficace. Parallelamente, si continuerà a sottolineare la rilevanza delle terapie non farmacologiche nel percorso di cura, con focus specifico sull'integrazione di queste strategie nel lavoro quotidiano. Questo percorso formativo rafforzerà le competenze degli operatori, migliorando la qualità dell'assistenza e favorendo un ambiente di cura più umano.		Direzione Sanitaria, psicologo, staff medico-infermieristico, operatori ASA, servizio di animazione.
Tempi previsti per il conseguimento:		Riunioni periodiche con gli operatori di tutti i reparti.

Obiettivo:	Formazione continua a tutto il personale sull'utilizzo della "Cartella Clinica Informatizzata".	
Attività:		Operatori coinvolti:
Si approfondirà l'uso della cartella clinica, con attenzione agli aggiornamenti software che ottimizzeranno la gestione delle informazioni sanitarie. Verrà dedicato maggiore spazio alla compilazione dei diari clinici, favorendo una collaborazione efficace tra i membri dell'equipe e garantendo un monitoraggio dell'Ospite.		Direzione Sanitaria ed Amministrativa, staff medico-infermieristico, psicologo, Caposervizio KCS e personale ASA, servizi di fisioterapia ed animazione.
Tempi previsti per il conseguimento:		Riunioni periodiche durante l'anno 2025.

Obiettivo	Monitoraggio con Ancelia in connessione con CBA.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Si integreranno nuove funzioni per il monitoraggio dell'Ospite, migliorando la gestione e la sorveglianza. Verranno implementati aggiornamenti migliorativi continui, potenziando lo strumento di monitoraggio basato sull'IA per garantire un controllo più efficace e preciso.		Direzione Sanitaria e Amministrativa, manutentori, Caposervizio KCS e tutto lo staff.
Tempi previsti per il conseguimento:		Durata per tutto l'anno 2025.

Obiettivo:	Progetto CIAO! di Fondazione Amplifon.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Il progetto "CIAO!" offrirà anche per questo anno agli Ospiti del nucleo Alzheimer l'opportunità di partecipare a diverse attività programmate, tra cui sessioni di yoga, viaggi digitali e spettacoli teatrali realizzati dalla compagnia Franzì. Negli altri nuclei, gli Ospiti seguiranno regolarmente lezioni di yoga con frequenza settimanale, contribuendo a creare un ambiente di cura sempre più dinamico e integrato, favorendo vicinanza, dialogo e socializzazione.		Animatrici, Fisioterapisti, Direttore sanitario Caposervizio KCS e personale ASA.
Tempi previsti per il conseguimento:		Durata per tutto l'anno 2025.

Obiettivo rivolto agli Ospiti:	Eventi ricreativi, culturali e di socializzazione in RSA e all'esterno	
Attività:		Operatori coinvolti:
Concerti offerti da musicisti, cantanti, parenti, cori, bambini di scuole; feste varie e momenti religiosi, ecc..		Servizio di animazione, Direttore Sanitario, Caposervizio KCS, personale ASA, medico-infermieristico, riabilitativo.
Tempi previsti per il conseguimento		Durata per tutto l'anno 2025.

Sicurezza dei luoghi di lavoro

Obiettivo:	Consolidamento dell'attività formativa per gli operatori della RSA con redazione di apposito calendario e verifica dei mezzi di rilevazione.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Attività di formazione con aggiornamenti sull'argomento e inserimento dei nuovi assunti. Verifica, tramite il servizio di manutenzione interno, dei mezzi di rilevazione antincendio con sostituzione e ammodernamento dell'intero sistema.		R.S.P.P. e tutto il personale operante, società esterne e servizio di manutenzione interno
Tempi previsti per il conseguimento:	Corsi e riunioni durante tutto l'anno 2025 e consolidamento negli anni successivi.	

Politiche ambientali

Obiettivo:	Interventi di manutenzione e ripristino fontana del laghetto principale.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Realizzazione ed installazione di nuovo quadro elettrico con relative pompe idrauliche nella sala comandi del laghetto principale e ripristino della funzionalità della fontana al centro.		Personale della manutenzione, società esterne incaricate, direzione amministrativa e R.S.P.P.
Tempi previsti per il conseguimento:	Entro fine anno 2025.	

Ambito amministrativo

Obiettivo:	Sistemazione dell'archivio amministrativo posto nel piano seminterrato e redazione di apposito registro della documentazione custodita.	
Attività:		Operatori coinvolti:
Ammodernamento dei locali adibiti ad archivio amministrativo posti nel piano seminterrato con nuove scaffalature più idonee e creazione di un apposito registro identificativo del materiale custodito.		Direzione Amministrativa, personale amministrativo e R.S.P.P.
Tempi previsti per il conseguimento:	Obiettivo da raggiungere nel biennio 2025-2026 e consolidamento negli anni successivi.	

PROSPETTIVE FUTURE

Le principali strategie di breve - medio termine che gli Amministratori intendono perseguire ai fini del consolidamento e dello sviluppo aziendale della nostra Società Cooperativa, sono le seguenti:

1. continuare ad assicurare elevati standard qualitativi dei servizi socio – sanitari ed assistenziali offerti agli Ospiti, essendo convinti che questo sia il principale vantaggio competitivo della RSA;
2. ritornare ad offrire ai nostri Ospiti un ampio, vario ed assortito programma di attività di animazione interne ed esterne alla Casa di riposo, ritenendo questo un ulteriore strumento concorrenziale;
3. confermare, nel contempo, il perseguimento di una politica di contenimento dei costi operativi, rivolta a far rientrare la Società Cooperativa in una situazione di equilibrio economico–finanziario.
4. proseguire l'organizzazione di manifestazioni a carattere culturale e ricreativo del nostro Centro di Attività Sociali per aumentare l'offerta dei servizi erogati e “rivitalizzare” il circolo come luogo di aggregazione per i nostri Soci, cercando anche di recuperare una certa redditività dei servizi offerti.

Signore e Signori Soci,

al termine della lettura del presente documento predisposto dal Consiglio d'Amministrazione, augurandoci di aver fornito le necessarie informazioni, sottoponiamo alla Vostra discussione ed approvazione la dodicesima edizione del progetto di bilancio di responsabilità sociale dell'esercizio 2024.

Vogliamo esprimere al Collegio Sindacale il nostro apprezzamento per la collaborazione e ringraziare il Direttore Sanitario, Dott. Ambrogio Brenna, il Direttore Amministrativo, Stefano Borgonovo e il personale della Società, per l'assistenza alla stesura di questa dodicesima edizione del bilancio sociale.

Un particolare e caloroso ringraziamento va al Presidente, Dott. Ruggero Redaelli e a tutti i membri del Consiglio di Amministrazione della Banca di Credito Cooperativo di Carate Brianza per il continuo e notevole sostegno, offerto allo sviluppo delle attività della nostra Società Cooperativa.

Carate Brianza, 12 giugno 2025

Il Presidente del
Consiglio d'Amministrazione
Avv. Roberto Longoni